



Službeni glasnik

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE VOĆIN VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA

Godina XXIV

Voćin, 19. svibanj 2016.

Broj 3.

S a d r Ź a j

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Stranica

1.	Odluka o usvajanju Godišnjeg obračuna proračuna Općine Voćin za razdoblje siječanj – prosinac 2015. godine	2
2.	Odluka o usvajanju I. izmjena i dopuna proračuna Općine Voćin za 2016. godinu	9
3.	Zaključak o usvajanju II. izmjena i dopuna Statuta Dječjeg vrtića „Jelenko“ Voćin	16
4.	Odluka o zaštiti izvorišta Sobunar	16
5.	Zaključak povodom razmatranja financijskog Izvješća civilnih i sportskih udruga korisnika Proračuna Općine Voćin za 2015. godinu	27
6.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture za 2015. godinu	28
7.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2015. godinu	30
8.	Zaključak o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava šumskog doprinosa za 2015. Godinu	33
9.	Zaključak o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2015. godinu	34
10.	Zaključak o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava ostvarenih od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Voćin	35
11.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Voćin za 2015. godinu	37

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.	Odluka o uspostavi sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i evidentiranju lokacija odbačenog otpada	47
2.	Odluka o imenovanju voditelja Projekta	47
3.	Plan aktivnosti u pripremi i provođenju mjera zaštite od požara u žetvi 2016. godine	48
4.	Plan motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijeti opasnost od nastajanja i širenja požara na području Općine Voćin u 2016. godini	50

1.

Temeljem članka 110. Zakona o proračunu (NN br. 87/08, 136/12, 15/15.) i članka 30. Statuta Općine Voćin (Službeni glasnik Općine Voćin br. 2/13., 2/15.), Općinsko vijeće Općine Voćin, na 22. sjednici održanoj 13. svibnja 2016. godine, donosi

**Obračun Proračuna Općine Voćin za razdoblje siječanj – prosinac
2015. godine**

Članak 1.

Proračun Općine Voćin za 2015. godinu ostvaren je kako slijedi:

I OPĆI DIO

Godišnji obračun Općine Voćin sadrži:

OPIS	Planirano	Ostvareno	Indeks
	za 2015. g.	Do 31.12. 2015.	Ostvareno
A. RAČUN PRIHODA	5.936.000,00	5.818.394,00	98
Prihodi poslovanja	5.826.000,00	5.687.720,00	98
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	110.000,00	130.674,00	119
B. RAČUN RASHODA	8.924.440,00	9.306.975,00	104
Rashodi poslovanja	3.889.200,00	4.269.680,00	110
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.053.240,00	5.037.295,00	100
C. RAČUN FINANCIRANJA/ZADUŽIVANJA	5.000.000,00	4.699.450,00	94
RAZLIKA – VIŠAK/MANJAK		1.210.869,00	
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-1.993.561,00	-1.993.561,00	
VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		-782.692,00	

Članak 2.

Utvrđeni manjak prihoda i primitaka po godišnjem obračunu za 2015. godinu u iznosu od 782.692,00 kuna prenosi se u 2016. godinu i pokrit će se iz ostvarenih prihoda u 2016. godine.

Članak 3.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda ostvareni su u razdoblju od 01.siječnja do 31.prosinca 2015. godine kako slijedi:

Broj Konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano za 2015.g.	Ostvareno do 31. 12. 2015.	Indeks ostvareno %
A. RAČUN PRIHODA		5.936.000,00	5.818.394,00	98
6	Prihodi poslovanja	5.826.000,00	5.687.720,00	98
61	Prihodi od poreza	615.000,00	619.876,00	101
611	Porez i prizrez na dohodak	475.000,00	464.763,00	98
6111	Porez na dohodak	475.000,00	464.763,00	98
613	Porez na imovinu	85.000,00	98.770,00	116
6131	Porez na promet nekretnina	85.000,00	98.770,00	116
614	Porezi na robu i usluge	55.000,00	56.343,00	102
6141	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	30.000,00	31.631,00	105
6142	Porez na potrošnju	25.000,00	24.712,00	99
63	Potpore	2.539.000,00	2.416.546,00	95
633	Pomoći iz proračuna	2.539.000,00	2.416.546,00	95
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	1.750.000,00	1.713.546,00	98
6332	Ostale potpore	789.000,00	703.000,00	89
64	Prihodi od imovine	952.000,00	980.538,00	103
641	Prihodi od financijske imovine	27.000,00	26.189,00	97
6411	Prihod od kamata	27.000,00	26.189,00	97
642	Prihodi od nefinancijske imovine	925.000,00	954.349,00	103
6421	Prihodi od zakupa nekretnina	95.000,00	24.357,00	26
6422	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	800.000,00	905.742,00	113
6423	Prihodi od koncesija	10.000,00	9.737,00	97
6424	Prihod od eksploatacije mineralnih sirovina	20.000,00	14.513,00	73
65	Prihodi od prodaje roba i usluga	1.720.000,00	1.670.760,00	97
651	Administrativne (upravne) pristojbe	10.000,00	8.893,00	89
6511	Prihod od administrativnih (upravnih) pristojbi	10.000,00	8.893,00	89
652	Prihodi po posebnim propisima	1.710.000,00	1.661.867,00	97
6520	Komunalni doprinosi	60.000,00	64.113,00	107
6520	Prihod od vodoprivrede	0,00	1.421,00	
6521	Komunalne naknade	250.000,00	189.198,00	76
6522	Doprinosi za šume	800.000,00	782.123,00	98
6523	Prihod od vode	0,00	0,00	0
6524	Ostali nespomenuti prihodi	600.000,00	625.012,00	104
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	110.000,00	130.674,00	119
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	40.000,00	59.290,00	148
711	Prihodi od prodaje zemljišta	40.000,00	59.290,00	148
7111	Prihod od prodaje zemljišta	40.000,00	59.290,00	148
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	71.384,00	102
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	70.000,00	71.384,00	102
7211	Prihod od prodaje stanova	70.000,00	71.384,00	102
7212	Prihod od prodaje poslovnih prostora	0,00	0,00	

Broj Konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano Za 2015.g.	Ostvareno do 31.12. 2015.	Indeks ostvareno %
B. RAČUN RASHODA		8.942.440,00	9.306.975,00	104
3	Rashodi poslovanja	3.889.200,00	4.269.680,00	110
31	Rashodi za zaposlene	1.440.700,00	1.478.380,00	103
311	Plaće	1.207.000,00	1.237.148,00	102
312	Rashodi za zaposlene	40.000,00	29.500,00	74
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	178.200,00	191.084,00	107
313	Doprinosi za zapošljavanje	15.500,00	20.648,00	133
32	Materijalni rashodi	1.158.500,00	1.243.146,00	107
321	Naknade troškova zaposlenima	38.000,00	34.510,00	91
322	Rashodi za materijal i energiju	226.500,00	357.183,00	158
323	Rashodi za usluge	594.500,00	535.246,00	90
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa (struč.osposoblj.)		27.909,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	299.500,00	288.298,00	96
34	Financijski rashodi	106.000,00	137.883,00	130
343	Ostali financijski rashodi	106.000,00	137.883,00	130
36	Kapitalne pomoći unutar države	150.000,00	150.000,00	100
363	Kapitalne pomoći unutar države	150.000,00	150.000,00	100
37	Donacije građanima i kućanstvima	476.000,00	487.692,00	102
371	Donacije građanima i kućanstvima	476.000,00	487.692,00	102
38	Ostali rashodi	558.000,00	772.579,00	138
381	Tekuće donacije u novcu	558.000,00	572.579,00	103
382	Osnivanje tvrtke (dokapitalizacija)	0,00	200.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.053.240,00	5.037.295,00	100
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	95.000,00	93.224,00	98
412	Nematerijalna imovina	95.000,00	93.224,00	98
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.958.240,00	4.944.071,00	100
421	Proizvedena dugotrajna imovina	4.958.240,00	4.944.071,00	100
C.				
RAČUN FINANCIRANJA / ZADUŽIVANJA		5.000.000,00	4.699.450,00	94
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja			
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostal.institucij-kredit za IPARD	5.000.000,00	4.699.450,00	94
D. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)				
9	Vlastiti izvori		0,00	0
92	Višak/manjak prihoda	1.993.562,00	0,00	0
922	Manjak prihoda	1.993.562,00	0,00	0

II POSEBNI DIO

Članak 4.

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine u ukupnoj svoti od 9.306.975,00 kuna ostvareni su po tekućim i razvojnim programima i nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Broj	Broj	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Ostvareno	Indeks
Pozicije	konta		za 2015.g.	Do 31. 12 2015.	ostvaren o %
UKUPNO RASHODI / IZDACI			8.942.440,00	9.306.975,00	104
RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			342.500,00	353.687,00	103
GLAVA 01 Predstavnička i izvršna tijela			342.500,00	353.687,00	103
PROGRAM: Redovno poslovanje464			342.500,00	353.687,00	103
AKTIVNOST: Rashodi poslovanja			342.500,00	353.687,00	103
Broj	Broj	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Ostvareno	Indeks
Pozicije	konta		za 2015.g.	Do 31.12.2015.	ostvaren o %
	3	Rashodi poslovanja	342.500,00	353.687,00	103
	32	Materijalni rashodi	342.500,00	353.687,00	103
R0001	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7.000,00	7.141,00	102
R0002	3232	Usluge tekućeg investicijskog održavanja opreme i objekata	22.000,00	38.124,00	173
R0003	3233	Izdaci za protokol i promidžbu	25.000,00	26.000,00	104
R0004	3291	Naknade vijećnicima i troškovi prijevoza	150.000,00	115.389,00	77
R0005	3293	Reprezentacija	30.000,00	46.794,00	156
R0006	3294	Obilježavanje komemoracije, Dana Općine i slično	35.000,00	39.353,00	112
R0007	3295	Stalna rezerva	6.000,00	0,00	
R0008	3299	Izdaci za izbore i referendum	49.500,00	52.741,00	107
R0009	32991	Izdaci za političke stranke	13.000,00	8.000,00	62
R0010	3299	Naknada za rad komisija i povjerenstva	5.000,00	0,00	
R0011	32999	Ostali nespomenuti izdaci	0,00	20.145,00	
GLAVA 02 Financije i računovodstveni poslovi			1.349.800,00	1.521.697,00	113
PROGRAM: Redovno poslovanje			1.349.800,00	1.521.697,00	113
AKTIVNOST: Rashodi poslovanja			1.349.800,00	1.521.697,00	113
	3	Rashodi poslovanja	1.349.800,00	1.521.697,00	113
	31	Rashodi za zaposlene	1.077.300,00	1.123.793,00	104
	311	Plaće	907.000,00	948.151,00	104
R0012	3111	Plaće u novcu	525.000,00	561.964,00	107
R0013	3112	Plaće djelatnika na javnim radovima	382.000,00	386.187,00	101
	312	Rashodi za zaposlene	15.000,00	12.750,00	85
	313	Doprinosi na plaće	155.300,00	162.892,00	105
R0014	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	85.000,00	87.104,00	102
R0015	31321	Doprinosi za zdravstv.osigur.javni radovi	59.200,00	59.688,00	101

R0016	3133	Doprinos za zapošljavanje	10.000,00	9.553,00	96
R0017	31331	Doprinos za zapošljavanje javni radovi	1.100,00	6.547,00	595
	32	Materijalni rahodi	166.500,00	260.021,00	156
R0018	3211	Službena putovanja	5.000,00	5.149,00	103
R0019	3212	Naknade troškova zaposlenima (prijevoz na posao)	13.000,00	12.151,00	93
R0020	3213	Naknade troškova zaposlenim (stručno usavršavanje)	0,00	11.708,00	0
R0021	3223	Gorivo za službena putovanja(služb.automobil)	20.000,00	18.995,00	95
R0022	3221	Uredski materijal	23.000,00	23.797,00	104
R0023	3223	Električna energija	15.000,00	14.980,00	100
R0024	3224	Izdaci za grijanje	5.500,00	0,00	
R0025	3225	Sitan inventar		16.671,00	
R0026	3231	Usluge telefona, pošte	38.000,00	45.766,00	120
R0027	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	11.000,00	17.046,00	155
R0028	3233	Usluge informiranja	25.000,00	31.472,00	126
R0029	3241	Naknada ostalih troškova (stručno osposoblj.-doprinosi)		27.909,00	
R0030	3299	Ostali izdaci	11.000,00	5.876,00	53
R0031	3235	Zakupnine i najamnine		2.363,00	
R0032	3238	Računalne usluge		19.044,00	
R0033	3239	Ostale usluge		7.094,00	
	34	Financijski rahodi	106.000,00	137.883,00	130
R0034	3431	Usluge banke	11.000,00	14.454,00	131
R0035	3433	Kamate na kredite i zatezne kamate	95.000,00	123.429,00	130
GLAVA 03 Komunalno stambene djelatnosti i djelatnosti uređenja prostora			293.500,00	424.062,00	144
PROGRAM: Održavanje komunalne infrastrukture			293.500,00	424.062,00	144
AKTIVNOST: Održavanje zelenih površina i vodovoda			293.500,00	424.062,00	144
	3	Rashodi poslovanja	293.500,00	424.062,00	144
	32	Materijalni rahodi	293.500,00	424.062,00	144
R0036	3222	Materijal i sirovine	15.000,00	59.303,00	395
R0037	3223	Gorivo za traktor i kosilice		18.940,00	
R0038	3223	Električna energija za javni rasvjetu	95.000,00	122.317,00	129
R0039	3232	Usluge tekućeg i investic.održavanja	50.000,00	53.004,00	106
R0040	3232	Održav.jav.rasv.i monaža Bžičnih ukrasa		39.605,00	
R0041	3232	Usluge higijeničarske službe	75.000,00	56.250,00	75
R0042	3234	Odvoz otpada i opskrba vodom		18.109,00	
R0043	3234	Deratizacija	30.000,00	33.102,00	110
R0044	3234	Vodna slivna naknada	28.500,00	23.432,00	82
R0045	3861	Osnivanje tvrtke	200.000,00	200.00,00	100
R0046	3235	Izrada strateškog razvoja Općine Voćini	0,00		
		GOSPODARSKI RAZVOJ	50.000,00	71.766,00	144
R0047	3237	Intelektualne usluge	50.000,00	71.766,00	144
Broj	Broj	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Ostvareno	Indeks
Pozicije	konta		Za 2015.g.	do 31.12. 2015.	ostvaren o %
PROGRAM: Kapitalna ulaganja u komunalnu infrastrukturu			5.053.240,00	5.005.138,00	99
AKTIVNOST: Izgradnja komunalne infrastrukture			5.053.240,00	5.005.138,00	99

	4	Rashodi za nabavu imovine	5.053.240,00	5.005.138,00	99
	41	Rashodi za nabavu neproizvodne imovine	95.000,00	93.224,00	98
R0048	41263	Kupnja zemljišta za poduzetničku zonu i kanalizaciju	95.000,00	93.224,00	98
	42	Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	4.958.240,00	4.911.914,00	99
R0049	42120	Nabava uredske opreme	5.000,00	8.069,00	161
R0050	42121	Nabava komunalne opreme	5.000,00	6.394,00	128
R0051	42122	Nerazvrstane ceste i kanali	150.000,00	144.345,00	96
R0052	42123	Izgradnja sportskog terena u Čeralijama	538.000,00	550.172,00	102
R0053	42124	Projektiranje i izgradnja sportskog centra u Voćinu	10.000,00	8.640,00	86
R0054	42127	Projektiranje i izgradnja doma u Čeralijama	799.944,00	789.342,00	99
R0055	42128	Izgradnja kanalizacije u Voćinu i Čeralijama	3.397.296,00	3.351.843,00	99
R0056	42130	Projektir.i izgr.toplifkacijskog sustava	20.000,00	25.752,00	129
R0057	42131	Sanacija mostova	20.000,00	16.272,00	81
R0058	42134	Kongr.centar u Voćinu	10.000,00	8.210,00	82
R0059	42135	Sanacija krovišta Hrvatskog doma u Voćinu	3.000,00	2.875,00	96
ROGRAM : Zaštita okoliša i prostorno planiranje			10.000,00	12.935,00	129
AKTIVNOST: Rashodi poslovanja			10.000,00	12.935,00	129
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	12.935,00	129
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	12.935,00	129
R0060	32375	Geodetsko katastarske usluge	10.000,00	12.935,00	129
R0061	32376	Izmjena prostornog plana	0,00	0,00	0
PROGRAM : Kapitalne pomoći unutar države			150.000,00	150.000,00	100
AKTIVNOST: Pomoć vjerskim zajednicama i obrazovnim institucijama			150.000,00	150.000,00	100
	36	Pomoći dane unutar opće države	150.000,00	150.000,00	100
R0062	36311	Kapitalna donacija župi	150.000,00	150.000,00	100
	38	Donacije i ostali rashodi	80.000,00	39.322,00	49
R0063	38110	Tekuće donacije DVD Voćin	65.000,00	35.000,00	54
R0064	38111	Civilna zaštita	5.000,00	4.322,00	86
R0065	38112	Tekuća donacija za Crveni križ	10.000,00	0,00	0
GLAVA 05 Kultura, znanost i šport			478.000,00	533.257,00	112
PROGRAM: Javne potrebe u društvenim djelatnostima			478.000,00	533.257,00	112
AKTIVNOST: Sufinanciranje društvenih djelatnosti i potpore obrazovanju			478.000,00	533.257,00	112
R0066	38115	Tekuće donacije za kulturu	38.000,00	44.975,00	118
R0067	38116	Tekuće donacije za šport	185.000,00	198.600,00	107
R0068	38117	Tekuće donacije udrugama građana	130.000,00	109.988,00	84
R0069	38117	Tekuće donacije za zdravstvo		33.178,00	
R0070	38118	Tekuće donacije za rad Vijeća nacionalnih manjina	15.000,00	17.064,00	114
R0071	38121	Ostale donacije	50.000,00	69.452,00	139
R0072	38229	Kapitalna donacija za kulturu(projektir. I izgr.doma)	60.000,00	60.000,00	100
PROGRAM: Predškolski odgoj i socijalna skrb			935.400,00	995.111,00	106

AKTIVNOST: Rashodi poslovanja			935.400,00	995.111,00	106
KORISNIK: Dječji vrtić „Jelenko“ Voćin			459.400,00	507.419,00	110
	31	Rashodi za zaposlene	363.400,00	354.587,00	98
R0073	31111	Plaće za zaposlene	300.000,00	288.997,00	96
R0074	31219	Rashodi za zaposlene	25.000,00	16.750,00	67
R0075	31321	Doprinos za zdravstveno osiguranje	34.000,00	44.292,00	130
R0076	31331	Doprinos za zapošljavanje	4.400,00	4.548,00	103
	32	Materijalni rashodi	96.000,00	120.675,00	126
R0077	32121	Naknada za prijevoz na posao	0,00	3.930,00	
R0078	32115	Službena putovanja	0,00	1.056,00	
R0079	32131	Seminari i savjetovanja		516,00	
R0080	32210	Uredski i ostali materijal	8.000,00	10.813,00	135
R0081	32212	Literatura (časopisi, glasila, knjige)	1.000,00	1.338,00	134
R0082	32220	Materijal i sirovine	40.000,00	39.586,00	99
R0083	32242	Materijal za tekuće održav.		3.957,00	
R0084	32251	Sitan inventar		5.134,00	
R0085	32321	Usluge tekućeg održavanje	25.000,00	9.365,00	37
R0086	32230	Energija	7.000,00	8.702,00	124
R0087	32240	Grijanje	10.000,00	5.509,00	55
R0088	32311	Usluge telefona	0,00	3.352,00	0
R0089	32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi	5.000,00	4.266,00	85
R0090	32373	Intelektualne usluge-ugovor o djelu		23.151,00	
	4	Rashodi za nabavu imovine		32.157,00	
R0091	4221	Namještaj i oprema		16.516,00	
R0092	4214	Ograda igrališta		15.641,00	
PROGRAM : Socijalna skrb			476.000,00	487.692,00	102
AKTIVNOST: Program socijalne skrbi i novčane pomoći			476.000,00	487.692,00	102
	3	Rashodi	476.000,00	487.692,00	102
	37	Donacije	476.000,00	487.692,00	102
R0093	37225	Potpore redovitim studentima	156.000,00	157.170,00	101
R0094	37221	Sufinanciranje smještaja i prijev.srednjoškolaca	80.000,00	92.567,00	116
R0095	37114	Tekuće donacije i pomoći i ogrijev	240.000,00	237.955,00	99

Članak 5.

Godišnji obračun Proračuna Općine Voćin za 2015. godinu stupa na snagu osmi dan nakon dana objave u “ Službenom glasniku Općine Voćin ”.

KLASA: 400-08/16-01/05

URBROJ: 2189/11-01-16-1

Voćin, 13. svibnja 2016. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Joza Jaković, v.r.**

2.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (NN RH broj 87/08, 36/12. i 15/15.) i članka 30. Statuta općine Voćin (Službeni glasnik Općine Voćin broj 2/13., 2/15), Općinsko vijeće Općine Voćin, na 22. sjednici održanoj 13. svibnja 2016. godine, donosi

I.IZMJENE I DOPUNE**PRORAČUNA OPĆINE VOĆIN ZA 2016. GODINU****I OPĆI DIO**

Članak 1.

U Proračunu Općine Voćin za 2016. godinu (Službeni glasnik Općine Voćin broj 07/2010. i 02/2011.), članak 2. mijenja se i glasi:

Opis	Plan 2016.	Izmjene	Novi plan 2016.
A. RAČUN PRIHODA	4.916.900,00	5.491.155,00	10.408.055,00
Prihodi poslovanja	4.466.900,00	5.406.155,00	9.873.055,00
Prihodi od prodaje nef in. imovine	450.000,00	85.0000,00	535.000,00
B.RAČUN RASHODA	9.916.900,00	-4.215.000,00	5.701.900,00
Rashodi poslovanja	3.091.900,00	110.000,00	3.201.900,00
Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	6.825.000,00	-4.325.000,00	2.500.000,00
RAZLIKA-MANJAK			- 782.692,00

C.RAČUN FINANCIRANJA/	5.000.000,00	- 5.000.000,00	0,00
ZADUŽIVANJA			
D.IZDACI ZA FINANC.IMOVINU		3.923.463,00	3.923.463,00
I OTPLATU ZAJMOVA			

“Prihodi i primici, rashodi i izdaci po skupinama u Općem dijelu Proračuna za 2016. godinu, povećavaju se ili smanjuju kako slijedi:

Broj Konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano Za 2016.g.	Promjena Iznosa	Novi plan Za 2016.g.
---------------	-------------------------	-------------------------	--------------------	-------------------------

A. RAČUN PRIHODA	4.916.900,00	5.491.155,00	10.408.055,00
-------------------------	---------------------	---------------------	----------------------

6	Prihodi poslovanja	4.466.900,00	5.406.155,00	9.873.055,00
61	Prihodi od poreza	155.000,00	400.000,00	555.000,00
611	Porez i prizet na dohodak	20.000,00	400.000,00	420.000,00
6111	Porez na dohodak	20.000,00	400.000,00	420.000,00
613	Porez na imovinu	100.000,00	0,00	100.000,00
6131	Porez na promet nekretnina	100.000,00	0,00	100.000,00
614	Porezi na robu i usluge	35.000,00	0,00	35.000,00
6141	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	30.000,00	0,00	30.000,00
6142	Porez na potrošnju	5.000,00	0,00	5.000,00
63	Potpore	2.309.900,00	4.706.155,00	7.016.055,00
633	Pomoći iz proračuna	2.309.900,00	4.706.155,00	7.016.055,00
6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	1.750.000,00	782.692,00	2.532.692,00
6332	Ostale potpore	559.900,00	0,00	559.900,00
6332	Kapitalne pomoći iz drugih proračun (IPARD-kanalizacija)		3.923.463,00	3.923.463,00
64	Prihodi od imovine	842.000,00	300.000,00	1.142.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
Broj Konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano Za 2016.g.	Promjena Iznosa	Novi plan Za 2016.g.

6411	Prihod od kamata	2.000,00	0,00	2.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	840.000,00	300.000,00	1.140.000,00
6421	Prihodi od zakupa nekretnina	95.000,00	0,00	95.000,00
6422	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	700.000,00	300.000,00	1.000.000,00
6423	Prihodi od koncesija	25.000,00	0,00	25.000,00
6424	Prihod od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	20.000,00	0,00	20.000,00
65	Prihodi od prodaje roba i usluga	1.160.000,00	0,00	1.160.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	10.000,00	0,00	10.000,00
6511	Prihod od administrativnih (upravnih) pristojbi	10.000,00	0,00	10.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00
6520	Komunalni doprinosi	50.000,00	0,00	50.000,00

6521	Komunalne naknade	200.000,00	0,00	200.000,00
6522	Doprinosi za šume	800.000,00	0,00	800.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	100.000,00	0,00	100.000,00

7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	450.000,00	85.000,00	535.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
711	Prihodi od prodaje zemljišta	30.000,00	0,00	30.000,00
7111	Prihod od prodaje zemljišta	30.000,00	0,00	30.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	420.000,00	85.000,00	505.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	420.000,00	85.000,00	505.000,00
7211	Prihod od prodaje stanova	70.000,00	0,00	70.000,00
7212	Prihod od prodaje poslovnih prostora	350.000,00	85.000,00	435.000,00

B. RAČUN RASHODA		9.916.900,00	-4.215.000,00	5.701.900,00
3	Rashodi poslovanja	3.091.900,00	110.000,00	3.201.900,00
31	Rashodi za zaposlene	1.003.400,00	0,00	1.003.400,00
311	Plaće	800.000,00	0,00	800.000,00
312	Rashodi za zaposlene	45.000,00	0,00	45.000,00
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	144.000,00	0,00	144.000,00
313	Doprinosi za zapošljavanje	14.400,00	0,00	14.400,00
32	Materijalni rashodi	1.077.500,00	-40.000,00	1.037.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	28.000,00	0,00	18.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	221.500,00	30.000,00	251.500,00
323	Rashodi za usluge	589.000,00	-70.000,00	519.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	239.000,00	0,00	239.000,00
34	Financijski rashodi	11.000,00	0,00	11.000,00
343	Ostali financijski rashodi	11.000,00	0,00	11.000,00
36	Kapitalne pomoći unutar države	70.000,00	0,00	70.000,00
363	Kapitalne pomoći unutar države	70.000,00	0,00	70.000,00
37	Naknada građanima i kućanstvima	550.000,00	0,00	550.000,00
371	Naknada građanima i kućanstvima	550.000,00	0,00	550.000,00
38	Ostali rashodi	380.000,00	150.000,00	530.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	380.000,00	150.000,00	530.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.825.000,00	-4.325.000,00	2.500.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	150.000,00	0,00	150.000,00
412	Nematerijalna imovina	150.000,00	0,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.675.000,00	-4.325.000,00	2.350.000,00
421	Proizvedena dugotrajna imovina	6.675.000,00	-4.325.000,00	2.350.000,00
C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.000.000,00	-5.000.000,00	00,00

844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija	5.000.000,00	-5.000.000,00	0,00
	Kredit za IPARD	5.000.000,00	-5.000.000,00	0,00
5	Izdaci za financ.imovinu i otplatu zajmova	0,00	3.923.463,00	3.923.463,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita	0,00	3.923.463,00	3.923.463,00

RASPOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

9	Vlastiti izvori		0,00	0,00	782.692,00
		92	VIŠAK/MANJAK PRIHODA		0,00 782.692,00
922	Manjak prihoda		0,00	0,00	782.692,00

II POSEBNI DIO

Članak 2.

U Proračunu Općine Voćin za 2016. godinu, rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u ukupnoj svoti od 5.701.900,00 kuna, raspoređuju se po tekućim i razvojnim programima, nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

Broj Pozicije	Broj Konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano Za 2016.	Promjena Iznosa	Novi plan Za 2016.g.
UKUPNO RASHODI / IZDACI			9.916.900,00	-291.537,00	9.625.363,00
RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			293.000,00	0,00	293.000,00
GLAVA 01 Predstavnička i izvršna tijela			293.000,00	0,00	293.000,00
PROGRAM: Redovno poslovanje			293.000,00	0,00	293.000,00
AKTIVNOST: Rashodi poslovanja			293.000,00	0,00	293.000,00
	3	Rashodi poslovanja	293.000,00	0,00	293.000,00
	32	Materijalni rashodi	293.000,00	0,00	293.000,00
R0001	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
R0002	3232	Usluge tekućeg investicijskog održavanja opreme i objekata	22.000,00	0,00	22.000,00
R0003	3233	Izdaci za protokol i promidžbu	25.000,00	0,00	25.000,00
R0004	3291	Naknade vijećnicima, načelniku i zamjeniku načelnika	150.000,00	0,00	150.000,00
R0005	3293	Reprezentacija	30.000,00	0,00	30.000,00
R0006	3294	Obilježavanje komemoracije, Dana Općine i slično	35.000,00	0,00	35.000,00
R0007	3295	Stalna rezerva	6.000,00	0,00	6.000,00
R0009	3299	Izdaci za rad političkih stranaka	13.000,00	0,00	13.000,00
R0010	3299	Naknada za rad komisija i povjerenstava	5.000,00	0,00	5.000,00
PROGRAM: Redovno poslovanje			769.500,00	0,00	769.500,00
AKTIVNOST: Rashodi poslovanja			769.500,00	0,00	769.500,00
	3	Rashodi poslovanja	769.500,00	0,00	769.500,00
	31	Rashodi za zaposlene	640.000,00	0,00	640.000,00
	311	Plaće	500.000,00	0,00	500.000,00
R0011	311	Plaće u novcu	500.000,00	0,00	500.000,00
R0012	3112	Plaće djelatnika na javnim radovima	0,00	0,00	0,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	20.000,00
	313	Doprinosi na plaće	120.000,00	0,00	120.000,00

R0013	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	110.000,00	0,00	110.000,00
R0014	31321	Doprinos za zdrav.osig. javni radovi	0,00	0,00	0,00
R0015	3133	Doprinosi za zapošljavanje	10.000,00	0,00	10.000,00
R0016	31331	Doprinos za zapošljavanje javni radovi	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	118.500,00	0,00	118.500,00
R0017	3211	Službena putovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
R0018	3212	Naknade troškova zaposlenima (prijevoz na posao)	13.000,00	0,00	13.000,00
R0019	3213	Stručno usavršavanje	10.000,00	0,00	10.000,00
R0019	3221	Uredski materijal	23.000,00	0,00	23.000,00
R0020	3223	Električna energija	15.000,00	0,00	15.000,00
Broj	Broj	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena	Novi plan
pozicije	Konta		za 2016.	Iznosa	Za 2016.g.

R0021	3224	Izdaci za grijanje	5.500,00	0,00	5.500,00
R0022	3231	Usluge telefona, pošte	25.000,00	0,00	25.000,00
R0023	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	11.000,00	0,00	11.000,00
R0024	3233	Usluge informiranja	11.000,00	0,00	11.000,00
	34	Financijski rashodi	11.000,00	0,00	11.000,00
R0025	3431	Usluge banke	11.000,00	0,00	11.000,00
	544	Izdaci za financ.imovinu i otpl.zajmova	0,00	3.923.463,00	3.923.463,00
R0026	5441	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	3.923.463,00	3.923.463,00

GLAVA 03 Gospodarski razvoj			50.000,00	0,00	50.000,00
PROGRAM: Gospodarski razvoj Općine			50.000,00	0,00	50.000,00
AKTIVNOST: Razvoj gospodarstva			50.000,00	0,00	50.000,00

	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
R0027	3237	Intelektualne usluge	50.000,00	0,00	50.000,00

GLAVA 04 Komunalno stambene djelatnosti i djelatnosti uređenja prostora			410.000,00	-40.000,00	370.000,00
PROGRAM: Održavanje komunalne infrastrukture			410.000,00	-40.000,00	370.000,00
AKTIVNOST: Održavanje zelenih površina i vodovoda			410.000,00	-40.000,00	370.000,00

	3	Rashodi poslovanja	410.000,00	-40.000,00	370.000,00
	32	Materijalni rashodi	410.000,00	-40.000,00	370.000,00

R0028	3222	Materijal i sirovine	0,00	30.000,00	30.000,00
R0029	3223	Električna energija za javni rasvjetu	95.000,00	0,00	95.000,00
R0030	3234	Higijeničarska služba	75.000,00	0,00	75.000,00
R0031	3234	Odvoz otpada i vodoopskrba	8.000,00	0,00	8.000,00
R0032	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	20.000,00
R0033	3233	Usluge softvera	12.000,00	0,00	12.000,00
R0034	3234	Vodna slivna naknada	0,00	30.000,00	30.000,00
R0035	3234	Deratizacija	0,00	50.000,00	50.000,00
R0037	3234	Osnivanje tvrtke	150.000,00	-150.000,00	0,00
R0038	3234	Izrada strateškog razvoja općine	50.000,00	0,00	50.000,00

PROGRAM: Kapitalna ulaganja u komunalnu infrastrukturu			6.825.000,00	-4.325.000,00	2.500.000,00
AKTIVNOST: Izgradnja komunalne infrastrukture			6.825.000,00	-4.325.000,00	2.500.000,00

	4	Rashodi za nabavu imovine	6.825.000,00	-4.325.000,00	2.500.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	150.000,00	0,00	150.000,00
R0041	41263	Kupnja zemljišta za poduzetničku zonu i kanalizaciju	150.000,00	0,00	150.000,00

R0065	38115	Tekuće donacije za kulturu	40.000,00	0,00	40.000,00
R0066	38116	Tekuće donacije za šport	180.000,00	0,00	180.000,00
R0067	38118	Tekuće donacije udrugama građana	60.000,00	0,00	60.000,00
R0068	38119	Donacija za rad vijeća nacionalnih manjina	15.000,00	0,00	15.000,00
R0069	38120	Ostale donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
R0070	38611	Pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	150.000,00	150.000,00
GLAVA 06 Predškolski odgoj i socijalna skrb			1.009.400,00	0,00	1.009.400,00
PROGRAM: Predškolski odgoj			459.400,00	0,00	459.400,00
AKTIVNOST: Rashodi poslovanja			459.400,00	0,00	459.400,00
KORISNIK: Dječji vrtić „Jelenko“ Voćin			459.400,00	0,00	459.400,00
	31	Rashodi za zaposlene	363.400,00	0,00	363.400,00
R0071	31111	Plaće za zaposlene	300.000,00	0,00	300.000,00
R0072	31219	Rashodi za zaposlene	25.000,00	0,00	25.000,00
R0073	31321	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	34.000,00	0,00	34.000,00
R0074	31331	Doprinosi za zapošljavanje	4.400,00	0,00	4.400,00
	32	Materijalni rashodi	96.000,00	0,00	96.000,00
R0075	32210	Uredski i ostali materijal	8.000,00	0,00	8.000,00
R0076	32212	Literatura (časopisi, glasila, knjige)	1.000,00	0,00	1.000,00
R0077	32220	Materijal i sirovine	40.000,00	0,00	40.000,00
R0078	32321	Usluge tekućeg održavanja	15.000,00	0,00	15.000,00
R0079	32230	Energija	7.000,00	0,00	7.000,00
R0080	32240	Grijanje	20.000,00	0,00	20.000,00
R0081	32361	Obvezni preventivni zdravstveni pregledi	5.000,00	0,00	5.000,00
4		Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	0,00	0,00	
Broj	Broj	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena	Novi plan
Pozicije	Konta		za 2016.	Iznosa	Za 2016.g.

PROGRAM : Socijalna skrb			550.000,00	0,00	550.000,00
AKTIVNOST: Program socijalne skrbi i novčane pomoći			550.000,00	0,00	550.000,00
	3	Rashodi	550.000,00	0,00	550.000,00
	37	Donacije	550.000,00	0,00	550.000,00
R0082	37225	Potpore redovitim studentima	100.000,00	0,00	100.000,00
R0083	37221	Sufinanciranje smještaja i prijevoza srednjoškolaca	80.000,00	0,00	80.000,00
R0084	37114	Tekuće donacije, pomoći i ogrjevi domaćinstvima	220.000,00	0,00	220.000,00
R0085	37115	Sufinanciranje energ.učinkov.domaćinstvima	150.000,00	0,00	150.000,00

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu prvi dan nakon objave u Službenom glasniku Općine Voćin.

KLASA: 400-08/16-01/06
URBROJ: 2189/11-01-16-1
U Voćinu, 13. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Joza Jaković,v.r.

3.

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (Narodne novine 10/97, 107/07. i 94/13) i članka 30. Statuta Općine Voćin (Službeni glasnik Općine Voćin broj 2/13. i 2/15.) Općinsko vijeće Općine Voćin, na 22. sjednici održanoj dana 13. svibnja 2016 godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju prethodne suglasnosti na II. izmjene i dopune Statuta
Dječjeg vrtića „JELENKO“ Voćin

I.

Daje se prethodna suglasnost na II. izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića „JELENKO“ Voćin.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u Službenom glasniku Općine Voćin.

KLASA: 601-02/16-01/01
URBROJ: 2189/11-01-16-2
Voćin, 13. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Joza Jaković,v.r.

4.

Temeljem članka 91. Zakona o vodama ("Narodne novine" br. 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14) u daljnjem tekstu: Zakon o vodama, članka 7. Pravilnika o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta («Narodne novine» br. 66/11. i 47/13. u daljnjem tekstu: Pravilnik), uz prethodnu suglasnost Hrvatskih voda, KLASA: 325-03/16-01/082, URBROJ: 374-22-2-16-2, od 21. ožujka 2016. godine, i članka 30. Statuta Općine Voćin (Službeni glasnik broj 02/13. i 02/15.), Općinsko vijeće Općine Voćin donijelo je na 22. sjednici dana 13. svibnja 2016. godine,

ODLUKU
o zaštiti izvorišta SOBUNAR

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U cilju osiguranja zaštite voda i vodnoga okoliša od namjernog ili slučajnog onečišćenja i od drugih utjecaja koji mogu nepovoljno djelovati na zdravstvenu ispravnost voda ili na njezinu izdašnost, ovom Odlukom o zaštiti izvorišta Sobunar (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se veličina i granice zona sanitarne zaštite; ograničenja ili zabrane obavljanja poljoprivredne i drugih djelatnosti, građenja ili obavljanja drugih radnji kojima se može utjecati na kakvoću ili količinu voda izvorišta; mjere zaštite, sanitarni i drugi uvjeti održavanja; izvori i načini financiranja provedbe mjera zaštite i nadzor nad provođenjem Odluke.

Članak 2.

Zone sanitarne zaštite izvorišta Sobunar u Voćinu određuju se prema "Pravilniku o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta" («Narodne novine» br. 66/11 i 47/13) (u daljnjem tekstu: Pravilnik) i prema "Elaboratu o zonama sanitarne zaštite izvorišta Sobunar" iz 2010. godine i „Elaboratu o usklađenju zona sanitarne zaštite izvorišta Sobunar” kojega je 2012. godine načinio Rudarsko-geološko-naftni fakultet, Sveučilišta u Zagrebu.

Članak 3.

Izvorištem je zahvaćen vodonosnik krškoga tipa i sukladno članku 17. Pravilnika zone sanitarne zaštite Izvoriša su:

1. Zona ograničenja, IV. zona,
2. Zona ograničenja i nadzora, III. zona,
3. Zona strogoga ograničenja i nadzora, II. zona
4. Zona strogoga režima zaštite i nadzora, I. zona
- 5.

Članak 4.

Veličina i granice zona sanitarne zaštite, izvorišta Sobunar (u daljnjem tekstu: „Izvorište Sobunar), određeni su na temelju vodoistražnih radova sadržanih u Elaboratu o zaštitnim zonama izvorišta Sobunar i Elaboratu o usklađenju zona sanitarne zaštite izvorišta Sobunar kojega je u 2012. godine izradio Rudarsko-geološko-naftni fakultet, Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Elaborat).

Elaboratom je utvrđeno da se Izvorište Sobunar klasificira:

- prema tipu vodonosnika - u izvorište sa zahvaćanjem podzemne vode iz vodonosnika s pukotinskom i pukotinsko-kavernožnom poroznošću
- prema dinamici crpljenja - u izvorište maksimalnog kapaciteta do 20 l/s.

Zone sanitarne zaštite izvorišta nalaze se na području općine Voćin.

Zone su opisane u daljnjem tekstu i ucrtane na kartama i to u mjerilu 1:1000 za I. zonu (karta 1), 1:2000 za II. zonu (karta 2), 1: 5 000 za III. zonu (karta 3) i 1:25000 za IV. zonu (karta 4) koje su također sastavni dio ove Odluke.

II. ZONE IZVORIŠTA – MJERE ZAŠTITE

1. Zona ograničene zaštite, IV. zona

Članak 5.

Zona ograničenja – IV. zona sanitarne zaštite izvorišta sa zahvaćanjem voda iz vodonosnika s pukotinskom i pukotinsko-kavernožnom poroznošću obuhvaća sliv izvorišta izvan III. zone s mogućim tečenjem kroz pukotinsko i pukotinsko-kavernožno podzemlje u uvjetima velikih voda, do vodozahvata u razdoblju od 10-20 dana za izvorišta izdašnosti do 20 l/s.

Određena je kao površina koja odgovara konceptualnom hidrauličkom slijevu pa je određena na temelju geološke građe terena i geomorfoloških prilika. Na jugu je ograničena površinskom razvodnicom, na sjeveru ograničena je površinskom razvodnicom i dolinom potoka Pasjak koji je vjerojatno granica protezanja vodonosnih naslaga, za sjeverozapadu i zapadu uključuje predjele krških uvala i razvođe prema drenažnom sustavu potoka Čađavica, preko Vučjaka i Metlovog brda, zatim prema jugu natrag do razvodnice uključujući cijelo područje protezanju vapnenjačkih naslaga srednjega miocena u kojima je formiran vodonosnik izvora Sobunar .

Granica prati put kojeg čine čestice 4586/4, 4586/3, 4584 duž njihova zapadnog i jugozapadnog ruba, presjeca potok Pasjak, nastavlja putom k.č. 4583/2 i 4583/1 (K.O. Voćin) do granice s K.O. Kuzma. Prati granicu između K.O. Voćin i K.O. Kuzma do k.č. 388/1 (K.O. Kuzma) koju obilazi sa sjeverne i zapadne strane do spoja sa k.č. 367/1 (K.O. Kuzma), pa se zapadnim rubom k.č. 367/1, 367/2 i 367/3 (K.O. Kuzma) spušta do puta k.č. 841/2 (K.O.Kuzma) ide sjevernom stranom 841/1 do ruba sa 805/3 gdje presjeca put 841/2. Zatim prema jugu ide zapadnom granicom k.č. 805/3, te nastavlja zapadnim rubom k.č. 350 (K.O.Kuzma) do granice između K.O. Voćin i K.O. Kuzma, odnosno zapadnim rubom k.č. 2728/3 i 2728/1

(K.O. Voćin), do predjela Metlovo Brdo, gdje skreće prema jugoistoku presjecajući k.č. 2728/1 (K.O. Voćin) do spoja s k.č. 2637 (K.O. Voćin). Nastavlja istočnim rubom k.č. 2637 do potoka Jovanovica k.č. 4694 (K.O. Voćin). Južnim rubom potoka k.č. 4694, duž granice s k.č. 2636 i 4674/1 k.č. (K.O. Voćin) dolazi do k.č. 4522/6 (K.O. Voćin). Granica u svom južnom dijelu prati puteve unutar k.č. 4522/6 do spoja s k.č. 4522/8. Presjeca k.č. 4522/8 i 4522/7 u smjeru sjeveroistoka do spoja s k.č. 4611 (put), nastavlja istim smjerom istočnom stranom k.č. 4611 do spoja s k.č. 4604/1 koju presjeca , a zatim ide duž granice k.č. 3320/1, 3363/1, 3363/2, 3365, 3366 i 3367 (K.O. Voćin) i k.č. 4604/1 (K.O. Voćin). Skreća šrema sjeverozapadu duž istočnog ruba k.č. 3367, 3368, 3371/1 i 3372/2 (K.O. Voćin), presjeca k.č. 4694 (potok Jovanovica) i spaja se s rubom k.č. 3383/1. Prati zapadni rub k.č. 3383/1, 3379/3, 3379/2 i 3380 (K.O. Voćin) do spoja s k.č. 4598 (mjesni put). Dalje prati rub k.č. 3382/1, presjeca k.č. 4598 (mjesni put) i 4697/2 (potok) i dolazi na početnu točku koju čini najjužnija točka puta k.č. 4586/4 (K.O. Voćin).

Granice IV. zone ucrtane su na karti 1:25000 (karta 4) koja je sastavni dio ove Odluke.

Članak 6.

Unutar područja IV. zone zabranjeno je:

1. ispuštanje nepročišćenih otpadnih voda,
2. građenje postrojenja za proizvodnju opasnih i onečišćujućih tvari za vode i vodni okoliš,
3. građenje građevina za oporabu, obradu i odlaganje opasnog otpada,
4. uskladištenje radioaktivnih i za vode i vodni okoliš opasnih i onečišćujućih tvari, izuzev uskladištenja količina lož ulja dovoljnih za potrebe domaćinstva, pogonskog goriva i maziva za poljoprivredne strojeve, ako su provedene propisane sigurnosne mjere za građenje, dovoz, punjenje, uskladištenje i uporabu,
5. građenje benzinskih postaja bez zaštitnih građevina za spremnike naftnih derivata (tankvana),
6. izvođenje istražnih i eksploatacijskih bušotina za naftu, zemni plin kao i izrada podzemnih spremišta,
7. skidanje pokrovnog sloja zemlje osim na mjestima izgradnje građevina koje je dopušteno graditi prema odredbama ovoga Pravilnika,
8. građenje prometnica, parkirališta i aerodroma bez građevina odvodnje, uređaja za prikupljanje ulja i masti i odgovarajućeg sustava pročišćavanja oborinskih onečišćenih voda,
9. upotreba praškastih (u rinfuzi) eksploziva kod miniranja većeg opsega,
10. izgradnja ribnjaka i umjetnih jezera,

2. Zona ograničenja i nadzora, III. zona

Članak 7.

Zona ograničenja i nadzora – III. zona sanitarne zaštite izvorišta obuhvaća dijelove sliva od vanjske granice II. zone do granice s koje je moguće tečenje kroz podzemlje do vodozahvata u razdoblju od 1 do 10 dana u uvjetima velikih voda, odnosno područja s kojih su utvrđene prividne brzine podzemnih tečenja od 1 do 3 cm/s, odnosno područje koje obuhvaća pretežiti dio slivnog područja (klasični statističko-hidrogeološki sliv).

III. zona kao zona ograničenja i nadzora obuhvaća područje uključeno u pretežiti dio neposrednog slijevnoga područja, a obuhvaća predjele predviđene za istraživanje glavnih drenažnih sustava u budućem razvitku izvorišta.

Granica na sjeveru kreće rubom k.č.br. 3077/3, 3077/5, 3077/2 do k.č.br. 3077/4 i 4592 čijim istočnim rubom zakreće prema sjeveru i ide istočnim rubom k.č.br. 3115, 3116, 3117/1, 3117/2, 3119/2, 3111, 3110,

3108, 3106/2 čijim sjevernim rubom zakreće prema zapadu do k.č.br. 3107/2 čijim istočnim rubom zakreće prema sjeveru pa dalje uz k.č.br. 3126/4 do k.č.br. 4588 koja u naravi čini put. Nastavlja njezinim istočnim rubom do k.č.br. 4586/2 koja u naravi čini put dalje nastavlja južnim rubom puta do spoja s k.č.br. 3156/8 čijim istočnim rubom nastavlja prema jugu do k.č.br. 3159/1 gdje zakreće prema zapadu gdje ide zapadnim rubom ove čestice pa dalje rubom k.č.br. 3160 do k.č.br. 4589 koja u naravi čini put, nastavlja sjevernim rubom prema zapadu do k.č.br.3155/2, obilazi ju i nastavlja zapadnim rubom k.č.br. 3155/1 do spoja s 3155/3 gdje presijeca prema jugu do k.č.br. 2720, nastavlja sjevernim i zapadnim rubom ove čestice do vododerine, povremenog toka koji nema zasebnu česticu, a dalje prema jugu presijeca istom k.č.br. 2728/2 do k.č.br. 2728/3, nastavlja istim smjerom do šumskog puta koji nema svoju česticu, a ide hrptom uzvisine, s ovog puta prelazi na istočnu granicu k.č.br. 2708 do njezinog južnog ruba gdje zakreće prema istoku, presijeca k.č.br. 2728/3 do ruba k.č.br. 2709 i nastavlja njezinim južnim rubom do k.č. 3201/1. Južnim rubom k.č. 3202/1 izlazi na k.č. 4694 koja u naravi čini potok, presijeca ga i nastavlja njegovim jugoistočnim rubom do k.č.br. 3226/1 koju obilazi s istočne strane, nastavlja rubom k.č.br. 3224 do 3444/8 gdje zakreće prema istoku njenim sjevernim rubom pa dalje južnim rubom k.č.br. 3225/4, 3225/2, 3225/3 do k.č.br. 3238/1, obilazi ju sa sjeverne strane i nastavlja istim smjerom uz sjeverozapadni rub k.č.br. 3235/1, 3231/1, 3231/3, presijeca k.č. 4604/1 (potok) do južne granice k.č.br. 3280/2, nastavlja rubom iste do k.č.br. 3280/1 do 3277/2 nastavlja sjeverozapadnim rubom ove čestice i k.č.br. 3277/1, 3277/4, 3277/3 do k.č.br.3296/1 koju obilazi sa sjeverne strane i nastavlja do k.č.br. 3303/2 koju obilazi sa sjeverne strane i nastavlja sjeverozapadnim rubom ove čestice i k.č.br. 3304, 3306 do k.č.br. 3307 gdje nastavlja njezinim južnim rubom do k.č.br.3291/1, nastavlja njezinim južnim rubom do potoka Jovanovica k.č. br. 4694 i spoja s k.č. 3308/1. dalje prati korito potoka Jovanovica k.č. br. 4694 do sjevernog ruba k.č. br. 3310/1 gdje granica presijeca potok u smjeru sjevera, presijeca k.č. br 4697/2 i dolazi na zapadni rub k.č. br. 3339/1 koji prati do spoja s k.č. br. 3077/1 i južnim rubom te k.č. dolazi na početnu točku koja se nalazi na istočnom rubu k.č. br. 3077/3.

Granice III. zone ucrtane su na karti 1:5000 (karta 3) koja je sastavni dio ove Odluke.

Članak 8.

Unutar područja III. zone, pored zabrana iz članka 6. Odluke, dodatno se zabranjuje:

- skladištenje i odlaganje otpada, gradnja odlagališta otpada osim sanacija postojećeg u cilju njegovog zatvaranja, građevina za zbrinjavanje otpada uključujući spalionice otpada te postrojenja za obradu, uporabu i zbrinjavanje opasnog otpada,
- građenje cjevovoda za transport tekućina koje mogu izazvati onečišćenje voda bez propisane zaštite voda,
- izgradnja benzinskih postaja bez spremnika s dvostrukom stjenkom, uređajem za automatsko detektiranje i dojavu propuštanja te zaštitnom građevinom (tankvanom),
- podzemna i površinska eksploatacija mineralnih sirovina osim geotermalnih voda i mineralnih voda.

U poljoprivrednoj proizvodnji poljoprivredna gospodarstva dužna su provoditi mjere propisane odgovarajućim programom zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog podrijetla i pridržavati se načela dobre poljoprivredne prakse.

2. Zona strogoga ograničenja i nadzora, II. zona

Članak 9.

Zona strogog ograničenja i nadzora – II. zona sanitarne zaštite izvorišta obuhvaća glavne podzemne drenažne smjerove u neposrednom slivu izvorišta, s mogućim tečenjem kroz pukotinski sustav vodonosnika do zahvata vode u trajanju do 24 sata, odnosno područja s kojih su utvrđene prividne brzine podzemnih tečenja, u uvjetima velikih voda, veće od 3,0 cm/s, odnosno unutarnji dio klasičnog priljevnog područja. Obuhvaća područje neposredne okolice izvorišta uključujući područje na kojemu se očekuje koncentracija podzemnih tokova.

Ovako definirana II. zona odgovara i području možebitnog preuređenja zahvata izvora Sobunar u Voćinu izvedbom dubokoga bušenog zdenca.

Tako određena granica pokriva područje kojese nalazi unutar K.O. Voćin i pokriva područje:: Granica na sjeveru ide rubom k.č.br. 3077/3, 3077/5, 3077/2 do k.č.br. 3077/4 čijim istočnim rubom zakreće prema sjeveru i nastavlja njezinom sjevernom granicom , te granicom k.č. br 4605 do k.č. br 3192/6,a zatim sjevernom granicom k.č. br. 3192/5, 3192/4, 3192/3 i 3192/2.Istočni rub ide dalje rubom k.č.br. 3192/2 i 4590/2, nastavlja južnim rubom k.č.br. 4590/2, 4605 i 4697/2, 3287/5 do k.č.br. 4694 koja u naravi čini potok Jovanovica koji presjeca, nastavlja sjeverozapadnim rubom k.č.br. 3308/1, 3308/2 i 3310/5, 3310/1 gdje neposredno pred spojem s k.č.br. 3310/2 presjeca potok prema sjeveru i nastavlja istočnim rubom k.č.br. 3339/3 do južne granice k.č. br. 3077/1 koju prati do k.č. 3077/3 i početne točke na sjevernom rubu te čestice.

Granice II. zone ucrtane su na karti 1:2000 (karta 2) koja je sastavni dio ove Odluke.

Članak 10.

Zona strogoga ograničenja utvrđuje se radi zaštite podzemne vode u području neposredne okolice uređaja za njezin zahvat od bilo kakvoga onečišćenja te drugih slučajnih ili namjernih negativnih utjecaja.

U II. zoni, pored zabrana iz članak 6. i 8. Odluke, dodatno se zabranjuje:

- poljoprivredna proizvodnja, osim ekološke proizvodnje uz primjenu dozvoljenih gnojiva i sredstava za zaštitu bilja prema posebnom propisu,
- stočarska proizvodnja, osim poljoprivrednog gospodarstva odnosno farme do 20 uvjetnih grla uz provedbu mjera zaštite voda propisanih odgovarajućim programom zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog podrijetla i načela dobre poljoprivredne prakse,
- gradnja groblja i proširenje postojećih,
- ispuštanje pročišćenih i nepročišćenih otpadnih voda s prometnica,
- građenje svih industrijskih postrojenja koje onečišćuju vode i vodni okoliš,
- građenje drugih građevina koje mogu ugroziti kakvoću podzemne vode,
- sječa šume osim sanitarne sječe,
- skladištenje i odlaganje otpada, gradnja odlagališta otpada, osim sanacija postojećih u cilju njihovog zatvaranja, građevina za zbrinjavanje otpada uključujući spalionice otpada, regionalnih i županijskih centara za gospodarenje otpadom, reciklažnih dvorišta i pretovarnih stanica za otpad ako nije planirana provedba mjera zaštite voda te postrojenja za obradu, oporabu i zbrinjavanje opasnog otpada.

2. Zona strogoga režima zaštite, I. zona

Članak 11.

I. zona utvrđuje se radi zaštite građevine i uređaja za zahvaćanje podzemne vode.

Članak 12.

Obuhvaća neposredno naplavno područje zahvata vode, izvor, kaptažu, crpne stanice, uređaje za kondicioniranje vode. Ova zona nalazi se unutar područja koje obuhvaća dijelove katastarskih čestica u K.O. Voćin br. 3288, 3286/3, 3286/1b, 3077/2, 4697/2, 4605/2 i 4605/3.

Granice I. zone ucrtane su na karti 1:1000 (karta 1) koja je sastavni dio ove Odluke.

Članak 13.

U I. zoni zabranjuju se sve aktivnosti osim onih koje su povezane s pridobivanjem podzemne vode, te transport vode u vodoopskrbni sustav.

Članak 14.

Iznimno od odredbi članka 6. 8. i 10. ove Odluke mogu se dopustiti određeni zahvati u prostoru odnosno određene djelatnosti u zonama sanitarne zaštite:

1. ako se provedu detaljni vodoistražni radovi kojima se ispituje utjecaj užega prostora zone sanitarne zaštite u kojem se namjerava izvesti zahvat u prostoru odnosno obavljati određena djelatnost (mikrozona) na vodonosnik,
2. ako se na temelju detaljnih vodoistražnih radova izradi poseban elaborat koji ima za svrhu dokazati okolnosti iz stavka 2. odnosno 3. ovoga članka (dalje u tekstu: elaborat mikrozoniranja),
3. ako se elaboratom mikrozoniranja predvide odgovarajuće mjere zaštite vodonosnika u mikrozonu.

Elaborat mikrozoniranja u zoni sanitarne zaštite izvorišta mora dokazati neštetnost zahvata u prostoru mikrozone (dalje u tekstu: zahvat u mikrozonu) odnosno neštetnost obavljanja djelatnosti u mikrozonu u odnosu na ovim Pravilnikom propisanu svrhu utvrđivanja zone.

Elaborat mikrozoniranja u zoni sanitarne zaštite izvorišta mora dokazati da su geološke značajke i hidrogeološke odnosi priljevnog područja u mikrozonu bitno drukčije od značajki na temelju kojih je utvrđena zona sanitarne zaštite u kojoj se mikrozona nalazi.

Članak 15.

Zahvat u mikrozonu

Investitoru planiranog zahvata u mikrozonu vodopravnim uvjetima će se odrediti provođenje radnji iz članka 14. ove Odluke.

Dokaže li se okolnost iz članka 14. ove Odluke, vodopravnim uvjetima će se odrediti uvjeti za poduzimanje zahvata u mikrozonu i obveza poduzimanja mjera zaštite.

Izvedba zahvata u mikrozonu provodi se uz vodni nadzor.

Ne dokaže li se okolnost iz članka 14. ove Odluke Hrvatske vode će postupiti po odredbi članka 146. stavak 1. točka 1. Zakona o vodama.

Članak 16.

Djelatnost u mikrozonu

Radnje iz članka 14. ove Odluke radi dopuštenja obavljanja djelatnosti koje su inače zabranjene u zoni sanitarne zaštite provodi zainteresirana osoba ili jedinica lokalne samouprave odnosno jedinica područne (regionalne) samouprave na koju se odluka o zaštiti izvorišta odnosi.

Dokaže li se okolnost iz članka 14. stavak 2. odnosno stavak 3. ove Odluke, upravno tijelo jedinice lokalne samouprave odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave na koju se odluka o zaštiti izvorišta odnosi, donosi uz suglasnost Hrvatskih voda akt kojim dopušta obavljanje djelatnosti u mikrozonu.

Ne dokaže li se okolnost iz članka 14. stavak 2. odnosno stavak 3. ove Odluke upravno tijelo jedinica lokalne samouprave odnosno jedinica područne (regionalne) samouprave na koju se odluka o zaštiti izvorišta odnosi obavijestit će zainteresiranu osobu ili osobe da su na snazi zabrane iz ovoga Pravilnika i odluke o zaštiti izvorišta.

III. POSTAVLJANE OZNAKA ZONA SANITARNE ZAŠTITE

Članak 17.

Javni isporučitelj vodnih usluga (u daljnjem tekstu: javni isporučitelj) dužan je na ogradu koja omeđuje I. zonu postaviti natpisne ploče koje označavaju granicu.

Oznaka I. zone postavlja se na ogradu koja omeđuje I. zonu kao pravokutna oznaka dimenzija 50 x 70 cm crvene boje s natpisom:

- Izvorište Sobunar
- I. zona zaštite
- Zona strogoga režima zaštite i nadzora
- Zabranjen pristup neovlaštenim osobama

Oznake IV., III. i II. zone trebaju se postaviti na mjestima ulaska i izlaska iz ove zone na svim šumskim putevima i to za IV. i III. zonu pravokutna oznaka dimenzija 50 x 70 cm plave boje, a za II. zonu pravokutna oznaka dimenzija 50 x 70 cm žute boje.

Za II. zonu s natpisom:

- Izvorište Sobunar
- II. zona zaštite
- Zona strogoga ograničenja i nadzora
- U slučaju nezgode nazvati 112.

Za III. zonu s natpisom:

- Izvorište Sobunar
- III. zona zaštite
- Zona ograničenja i nadzora
- U slučaju nezgode nazvati 112.

Za IV. zonu s natpisom:

- Izvorište Sobunar
- IV. zona zaštite
- Zona ograničenja
- U slučaju nezgode nazvati 112.

IV. MJERE AKTIVNE ZAŠTITE

Članak 18.

Radi ostvarenja učinkovite zaštite izvorišta propisuju se dodatne mjere kontrole provođenja zaštite, te ispravnosti vode, stanja podzemnih voda i izdašnosti Izvorišta.

1. Neposredni nadzor nad propisanim mjerama zaštite

Članak 19.

Javni isporučitelj-obvezuje se voditi redoviti neposredni nadzor nad provođenjem ove Odluke preko posebno ovlaštenoga i osposobljenoga zaposlenika.

Ovlašteni zaposlenik je obvezan vršiti redovite kontrole provedbe mjera zaštite na zonama sanitarne zaštite jedan puta tjedno i nakon završene kontrole, a najkasnije slijedeći dan načiniti zapisnik o pregledu, kao i načiniti mjesečno izvješće o provođenju Odluke i predati ga direktoru javnog isporučitelja.

U slučaju akcidentnih zagađenja zaduženi djelatnik obvezan je odmah izvijestiti neposrednoga rukovoditelja, direktora pravne osobe iz prethodnoga stavka, gospodarske i policijske službe, te uz njihovu pomoć predložiti plan sanacije i sudjelovati u njegovoj provedbi sukladno Operativnome planu interventnih mjera u slučaju izvanrednih zagađenja.

Ovlašteni zaposlenik je obvezan provoditi opažanja tjedne učestalosti, u izvješćima zabilježiti redovitost svih mjerenja i kontrola te protoku na uluzu u vodoopskrbni sustav.

2. Objekti opažackoga sustava (monitoringa)

Članak 20.

Opazacki sustav izvorišta Sobunar treba obuhvatiti opažanje protoka na zahvatu izvora i na izlaznom cjevovodu prema vodoopskrbnoj mreži.

3. Kontrola podzemnih voda

Članak 21.

Radi ostvarenja učinkovite kontrole izdašnosti izvorišta i kakvoće podzemnih voda obvezatno je:

1. provoditi mjerenje izdašnosti izvorišta jednom tjedno opažanjem

- protoka na vodomjeru i
- izdašnosti preljeva iz kaptažnoga sustava;

praćenje kakvoće vode sukladno Zakonu o vodi za ljudsku potrošnju ([“ Narodne novine” br. 56/13 i 64/15](#)).

Članak 22.

Sve djelatnosti koje nisu izričito zabranjene ovom Odlukom, na području zona sanitarne zaštite Izvorišta smiju se obavljati isključivo na način da se njihovim obavljanjem ne ugrožava izdašnosti i zdravstvena ispravnost vode za piće i uz prethodnu suglasnost pravne osobe koja upravlja Izvorištem.

V. MJERE SANACIJE VODOZAŠTITNOGA PODRUČJA

Članak 23.

Ovom Odlukom utvrđuje se obveza izradbe Programa mjera za sanaciju okoliša i stanja u zonama zaštite izvorišta „Izvorište Sobunar“ (u daljnjem tekstu Program), koji će se usuglasiti s odredbama ove Odluke.

Program je podloga za sustavno saniranje zatečenoga stanja u okolišu u zonama zaštite izvorišta i izradbu, po potrebi, projektnih zadataka za pojedine sanacijske zahvate.

Članak 24.

Program sadrži prijedlog mjera sanacije okoliša, što uključuje izgrađene građevine, postrojenja i slično, u zonama sanitarne zaštite izvorišta, način i rokove za provođenje mjera, nositelje njihove provedbe, način osiguranja sredstava i nositelje financiranja.

Sastavni dio Programa osim onih iz stavka 1 ovoga članka su:

1. Karte s ucrtanim granicama zona zaštite u mjerilu 1:25 000, i 1:5 000 s naznačenim građevinama i područjima koji mogu negativno utjecati na kakvoću vode ili izdašnost izvorišta,
2. Plan izgradnje sustava javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u IV. i III. zoni zaštite izvorišta i priključenja svih korisnika na isti sustav,
3. Plan i očevidnik evidencije i kontrole stanja na izvorištu,
4. Plan poljoprivredne proizvodnje u skladu sa zahtjevima zaštite Izvorišta, uključujući analizu potreba za prenamjenom poljoprivrednih površina i promjenom poljoprivrednih kultura,
5. Program provedbe i očevidnike redovitog praćenja stanja i kakvoće voda u zonama zaštite,
6. popis:
 - građevina i postrojenja koje je potrebno sanirati,
 - građevina i postrojenja koje nije moguće sanirati pa ih treba ukloniti,
 - građevina i postrojenja u kojima se koriste opasne tvari uz naznaku opasne tvari koja se koristi,
 - spremnike naftnih derivata koje treba ukloniti, odnosno sanirati,
 - odlagališta otpada koje treba ukloniti/sanirati,
 - područje devastiranih površina koje treba urediti, osobito površina iskopa zemlje

Članak 25.

Program sanacije za I. zonu predlaže i njegovu izradbu osigurava javni isporučitelj.

Program za II., III. i IV. zonu predlaže i njegovu izradbu osigurava pravna osoba jedinice lokalne samouprave koje koriste vodu iz Izvorišta uz suradnju nadležnih tijela Virovitičko-podravske županije i Općine Voćin.

Program mjera za sanaciju okoliša iz stavka 1. i 2. ovog članka, nadležna pravna osoba i nadležna tijela su obvezna donijeti u roku od 12 (dvanaest) mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.

VI. IZVORI I NAČINI FINANCIRANJA PROVEDBE MJERA ZAŠTITE

Članak 26.

Financijska sredstva potrebna za sustavno praćenje stanja podzemnih voda i provođenje mjera zaštite i sanacije unutar I. Zone osigurava javni isporučitelj.

Financijska sredstva za sustavno praćenje stanja podzemnih voda na području II, III i IV. Zone osiguravaju Hrvatske vode, pravne osobe kojima je uvjetovano obvezno praćenje utjecaja građevine na podzemne vode te općina Voćin.

Financijska sredstva potrebna za provođenje mjera zaštite u II, III i IV. Zoni osiguravaju javni isporučitelj, Hrvatske vode, pravna osoba koja upravlja prometnicama, vlasnik, odnosno korisnik građevine, zemljišta ili uređaja te Općina Voćin, svako u dijelu koji mu pripada sukladno obvezama iz Zakona i ove Odluke.

Financijska sredstva potrebna za provođenje sanacijskih mjera u II, III i IV. Zoni osiguravaju vlasnik, odnosno korisnik građevine, zemljišta ili uređaja.

Praćenje stanja utjecaja postojećih građevina, odnosno obavljanja zabranjenih djelatnosti na izvorištu Sobunar, do donošenja program mjera sanacije unutar zona sanitarne zaštite financira Općina Voćin odnosno pravne i fizičke osobe koje su vlasnici građevina ili koji obavljaju zabranjenu djelatnost.

Kada su radi zaštite izvorišta Sobunar u zonama sanitarne zaštite, potrebna posebna povećana ulaganja u komunalne vodne građevine, potrebna sredstva za takva ulaganja osiguravaju se sukladno zakonu kojim se uređuje financiranje vodnog gospodarstva.

Općina Voćin može predložiti da se sukladno zakonu kojim se uređuje financiranje vodnoga gospodarstva uvede naknada za razvoj, radi financiranja potreba iz prethodnog stavka.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Pravne i fizičke osobe ne smiju obavljati nikakove djelatnosti ili izvoditi radove na zaštićenom području kojima se ugrožava kakvoća vode za piće, zagađuje vodonosni sustav, pogoršava kakvoća pokrovnoga sloja iznad vodonosnika ili smanjuje njegova izdašnost.

Ukoliko to ipak učine, dužne su odmah same ili u roku i na način kako to odredi nadležno upravno tijelo otkloniti posljedice te djelatnosti ili radova. U protivnom će to učiniti treća osoba na njihov račun.

Članak 28.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja javni isporučitelj, općina Voćin, Hrvatske vode, ovlaštena pravna osoba koja upravlja prometnicama čije dionice prolaze kroz zonu sanitarne zaštite izvorište Sobunar te nadležna tijela državne uprave.

Javni isporučitelj obavlja redovitu neposrednu kontrolu nad provođenjem mjera zaštite izvorišta Sobunar putem posebno ovlaštenog i osposobljenog radnika koji o provedenoj kontroli sastavlja odgovarajući zapisnik.

Općina Voćin obavlja redovitu neposrednu kontrolu nad provođenjem mjera zaštite izvorišta Sobunar na dijelu područja II. , III. i IV. zone sanitarne zaštite putem nadležnih upravnih tijela općine za komunalnu djelatnost.

Javni isporučitelj i općina Voćin dužni su bez odlaganja neposredno po saznanju o nastanku opasnosti od onečišćenja voda ili o onečišćenju voda poduzeti propisane mjere sukladno Državnom planu mjera za slučaj izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda i nižim planovima mjera donesenim na osnovi tog plana.

Javni isporučitelj i općina Voćin, u slučaju iz stavka 4. ovog članka dužni su bez odlaganja, a ovisno o nadležnosti za provođenje inspekcijskog nadzora , izvijestiti:

- državnog vodopravnog inspektora
- inspektora zaštite okoliša
- poljoprivrednog inspektora
- inspektora cestovnog prometa.

Članak 29.

Inspeksijski nadzor nad provođenjem ove Odluke obavljaju nadležne inspekcije temeljem posebnih propisa.

Članak 30.

Pravne ili fizičke osobe, koje učine bilo kakve djelatnosti ili radnje u prostoru zona zaštite Izvorišta Sobunar, koje su suprotne odredbama važećih zakonskih propisa i ove Odluke, dužne su u roku i na način kako to odredi nadležno nadzorno tijelo, otkoliniti posljedice te djelatnosti/radnje o vlastitom trošku.

Protiv fizičke ili prave osobe koja je sukladno odredbama Prekršajnog zakona platila novčanu kaznu na mjestu počinjenja neće se izdati prekršajni nalog.

Članak 31.

Program mjera sanacije unutar zona sanitarne zaštite Izvorišta Sobunar za postojeće građevine i postojeće djelatnosti bit će donesene u roku od 12 mjeseci od dana donošenja ove Odluke i postaje sastavni dio ove Odluke.

U slučaju potrebe općina Voćin može, sukladno propisima, propisati sanacijske zahvate i mjere i prije donošenja programa iz prethodnog stavka.

Članak 32.

Karte zona sanitarne zaštite iz članka 4. ove Odluke, sastavi su dio Odluke i ne objavljuju se.

Pravna ili fizička osoba koja postupa protivno odredbama ove Odluke, snosit će odgovornost prema odredbama važećih zakonskih propisa.

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan nakon objave u "Službenom glasniku Općine Voćin"

KLASA: 325-03/16-01/01

URBROJ: 2189/11-01-16-2

Voćin, 13. svibnja 2016.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Joza Jaković, v.r.**

5.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Voćin (Službeni glasnik Općine Voćin, broj 2/13 i 2/15) Općinsko vijeće Općine Voćin, na svojoj 22. sjednici održanoj 13. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

povodom razmatranja financijskih izvješća civilnih i sportskih udruga korisnika proračuna Općine Voćin za 2015. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Voćin odgađa razmatranje financijskih izvješća civilnih i sportskih udruga za korisnike proračuna općine Voćin za 2015. godinu kako slijedi

R.br.	IME I PREZIME / NAZIV	IZNOS DONACIJE / SPONZORSTVA kn
1.	ZAJEDNICA UDRUGA HVIDRA-A	40.500,00
2.	OPĆINSKI NOGOMETNI KLUB „VOĆIN“	95.600,00
3.	VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE OPĆINE VOĆIN	17.064,00
4.	DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO „VOĆIN“	35.000,00
5.	SKD „PROSVJETA“ PODODBOR VOĆIN	7.500,00
6.	KULTURNO UMJETNIČKA UDRUGA „VOĆIN“	94.583,90
7.	POŽEŠKA BISKUPIJA	193.966,62
8.	ŽENSKI RUKOMETNI KLUB „VOĆIN“	8.000,00
9.	NOGOMETNI KLUB „ĆERALIJE“	95.000,00
10.	UDRUGA HRVATSKI VOJNIH INVALIDA DOMOVINSKOG RATA SLATINA	3.000,00
11.	POČASNI BLEIBURŠKI VOD	1.000,00
12.	SHLU „JELEN“ VOĆIN	26.000,00
13.	UDRUGA UMIROVLJENIKA VOĆIN	3.000,00
14.	UDRUGA DRAGOVOLJACA I VETERANA DOMOVINSKOG RATA-OGRANAK VOĆIN	11.000,00
15.	SRPSKA PRAVOSLAVNA PAROHIIJA U VOĆINU	10.000,00
16.	ČASNE SESTRE SL. MALOG ISUSA, SAMOSTAN SV. RAFAELA U VOĆINU	5.000,00
17.	OSNOVNA ŠKOLA VOĆIN	2.000,00
18.	ŠRU „PASTRVA“ VOĆIN	9.500,00
19.	HGSS ORAHOVICA	5.000,00
20.	ORGANIZACIJA SLIJEPIH VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE	500,00

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljen u " Službenom glasniku " Općine Voćin.

KLASA: 400-01/16-01/09
URBROJ: 2189/11-02-16-1
Voćin, 13. svibanj 2016.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Joza Jaković,v.r.**

6.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Voćin (Službeni glasnik Općine Voćin br. 02/13), a u svezi sa stavkom 5. članka 30., Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09; 79/09), Općinsko Vijeće Općine Voćin na 22. sjednici održanoj 13. svibnja 2016. donosi

Z A K L J U Č A K**o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje uređaja i objekata
komunalne infrastrukture za 2015. godinu****I.**

Općinsko Vijeće Općine Voćin usvaja Izvješće o izvršenju Programa gradnje i uređaja i objekata komunalne infrastrukture za 2015. godinu.

II.

Izvješće o izvršenju Programa gradnje i uređaja i objekata komunalne infrastrukture iz stavka 1., ovog članka, predstavlja sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvi dan nakon objave u Službenom glasniku Općine Voćin.

KLASA: 363-01/16-01/07

URBROJ: 2189/11-01-16-2

U Voćinu, 13. svibnja 2016. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Joza Jaković, v.r.**

Na temelju članka 42. Statuta Općine Voćin (Službeni glasnik broj 2/13,2/15.) i članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09. i 49/11) Općinski načelnik Općine Voćin, 09. svibnja 2016., donosi

I Z V J E Š Ć E**o izvršavanju Programa gradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture za 2015. godinu****I.**

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Voćin za 2015. godinu utvrđen je plan popisa i obujam radova izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kako slijedi:

A. GRADNJA JAVNIH POVRŠINA

1. Izgradnja prizemne-športske građevine na nogometnom igralištu u Čeralijama, - vrijednost investicije je 550.172,00 kuna; Izvori financiranja: sredstva općinskog proračuna.

2. Izgradnja mjesnog doma u Čeralijama- vrijednost investicije je 789.342,00 kuna; Izvori financiranja: sredstva općinskog proračuna i sredstva Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije.
3. Rekonstrukcija mosta u Humu, - troškovi izgradnje - vrijednost investicije je 16.272,00 kuna; Izvori financiranja: sredstva općinskog proračuna.

B. GRADNJA GROBLJA

1. Rješavanje imovinsko – pravnih odnosa na zemljištu na kojem se nalaze groblja i mrtvačnice na području Općine Voćin.
2. Uređenje površina postojećih groblja i pristupnih puteva grobljima, - vrijednost investicije je 23.000,00 kn, izvor financiranja je općinski proračun..

C. GRADNJA JAVNE RASVJETE

1. Izgradnja nedostajuće, poboljšanje i održavanje postojeće javne rasvjete u svim naseljima na području Općine Voćin.
- vrijednost investicije je 39.605,00 kn.

Izvori financiranja gradnje i rekonstrukcije javne rasvjete su komunalni doprinos.

D. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Izgradnja I. faze osnovne kolektorske mreže i sekundarne sustava odvodnje otpadnih voda naselja Voćin; vrijednost investicije predviđa se oko 3.351.843,00 kuna (bez PDV-a), izvori financiranja su Agencija za plaćanja u poljoprivredi ribarstvu i ruralnom razvoju – IPAR, Mjera 301., te Proračun Općine Voćin.

E. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ZA PRIJEVOZ PUTNIKA

Gradnja i opremanje nedostajućih autobusnih stajališta (ugibališta za stajanje autobusa i dotrajalih nadstrešnica za putnike), ukupno se planira 2 komada, vrijednost radova je cca 10.000,00 kn; financiranje iz općinskog proračuna.

F. GRADNJA PODUZETNIČKE ZONE

Izrada otkup zemljišta i izgradnja prometnica, vodovodne i kanalizacijske mreže u poduzetničkoj zoni ISKRA u Voćinu, vrijednost investicije je 93.224,00, izvor financiranja: općinski proračun.

II.

Utvrđuje se da je u Općini Voćin tijekom 2015. godine izvršen Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 30. stavaka 1., 2. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu, kako slijedi:

A. GRADNJA JAVNIH POVRŠINA

1. Za izgradnju prizemne-športske građevine na nogometnom igralištu u Čeralijama – utrošeno je 550.172,00 kuna;
2. Za izgradnju mjesnog doma u Čeralijama - utrošeno je 789.342,00 kuna;
3. Za rekonstrukciju mosta u Humu,– utrošeno je 16.272,00 kuna;

B. GRADNJA GROBLJA

Za uređenje površina postojećih groblja, pristupnih puteva i ograda na grobljima utrošeno je ukupno 23.000,00 kn.

C. GRADNJA JAVNE RASVJETE

Za izgradnju nedostajuće i poboljšanje postojeće javne rasvjete na području Općine Voćin, , utrošeno je 39.605,00 kuna.

D. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Za Izgradnju I. faze Odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda naselja Voćin, utrošeno je 3.351.843,00 kuna.

KLASA: 363-01/16-01/07

URBROJ: 2189/11-01-16-1

U Voćinu, 09. svibnja 2016. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Predrag Filić, dipl.ing.šum.,v.r.

7.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Voćin (Službeni glasnik Općine Voćin br. 02/13), a u svezi sa stavkom 4. članka 28., Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09; 79/09), Općinsko Vijeće Općine Voćin na 22. sjednici održanoj 13. svibnja 2016., donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2015. godinu

I.

Općinsko Vijeće Općine Voćin usvaja Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2015. godinu.

II.

Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture iz stavka 1., ovog članka, predstavlja sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvi dan nakon objave u Službenom glasniku Općine Voćin.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Joza Jaković, v.r.**

KLASA: 363-01/16-01/08

URBROJ: 2189/11-01-16-2

U Voćinu, 13. svibnja 2016. godine

Na temelju članka 42. Statuta Općine Voćin (Službeni glasnik broj 2/13) i članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11), Općinski načelnik Općine Voćin, 09. svibnja 2016., donosi

I Z V J E Š Ć E**o izvršavanju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2015. godinu**

I.

Utvrđuje se da je u Općini Voćin tijekom 2015. godine izvršen Program održavanja komunalne infrastrukture za 2014. godinu, kako slijedi:

I. ODRŽAVANJE SUSTAVA ODVODNJE OBORINSKIH VODA

Održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda odnosi se na održavanje postojećih i iskop novih kanala za odvodnju atmosferskih voda, sanaciju cestovnih i mostovnih propusta i naknadu za uređenje voda.

Utrošena sredstva na realizaciju ovih programa iznose 70.070,00 kuna.

II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

Program održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina obuhvaća čišćenje javno-prometnih površina (parkirališta, pješačkih staza, prometnih površina, autobusnih stajališta, redovno čišćenje trgova, pješačkih staza, otvorenih odvodnih kanala, dječjih igrališta, javnih prometnih površina, te javnih cesta koje prolaze kroz naselja, pražnjenje košarica za otpatke), čišćenje snijega i troškove deratizacije.

Utrošena sredstva na realizaciju ovih programa iznose 122.409,00 kuna

* Poslove na održavanju čistoće obavlja Vlastiti pogona Općine Voćin i djelatnici na javnim radovima.

III. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA, ODRŽAVANJE PARKOVA I ZELENIH POVRŠINA, USLUGE ODRŽAVANJA, POPRAVAKA I ASVALTIRANJE, UREĐENJE PARKIRALIŠTA

Program održavanja javnih zelenih površina podrazumijeva intenzivno (gotovo svakodnevna prisutnost na javno zelenim površinama, košnja 6-12 puta godišnje (ovisno o potrebi i površini), zaljevanje, sadnja ljetnica, grmova i drveća, okopavanje, pljevljenje, gnojidba, održavanje staza i parkovne opreme) i ekstenzivno (košnja 1-4 puta godišnje, grabljanje pokošene trave, odvoz, te sakupljanje otpadaka) održavanje javnih zelenih površina.

- **Za održavanje javnih površina utrošeno je 59.303,00 kuna**

IV. ODRŽAVANJE I IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA

Program održavanja nerazvrstanih cesta podrazumijeva parcijalno (sanacija oštećenih asfaltnih i kamenih površina, udarnih rupa, ulegnuća, održavanje makadamskih površina) i pojačano održavanje prometnica (zamjena dotrajalog habajućeg sloja kolničke konstrukcije sa svim potrebnim pregradnjama, zamjena i popravci rubnjaka, izrada kompletnih asfaltnih zastora na kolnicima i nogostupima), te hitne intervencije.

- **Utrošena sredstva na realizaciju ovog programa iznose 144.345,00 kuna**

V. ODRŽAVANJE GROBLJA

Programom je utvrđen obim radova izgradnje ograda na grobljima i redovnom održavanju groblja u naseljima na području Općine Voćin. Ovom su točkom planirani i radovi na građevinskom održavanju objekata-građevina (građevinski i obrtnički radovi).

- **Utrošena sredstva na realizaciju ovog programa iznose 23.000,00 kuna**

VI. JAVNA RASVJETA

Održavanje javne rasvjete odnosi se na redovno (zamjena – dobava i montaža pregorjelih žarulja, stratera, upaljača.....) investicijsko (zamjena stupova, konzola i svjetlećih tijela) održavanje te hitne intervencije.

- Utrošena sredstva za podmirivanje:
- troškovi električne energije javne rasvjete 122.317,00 kuna
- troškovi održavanja javne rasvjete (zamjena rasvjetnih tijela i druge opreme), troškovi montaže i demontaže dekorativne rasvjete i troškovi popravaka dekorativne rasvjete 39.605,00 kuna
- **Za održavanje javne rasvjete utrošeno je 161.922,00 kuna**

II

Financijska sredstva osigurana su kako slijedi:

- iz prihoda od komunalne naknade

- iz prihoda od zakupa javnih površina
- iz ostalih izvora proračuna.

KLASA: 363-01/16-01/08

URBROJ: 2189/11-01-16-1

U Voćinu, 09. svibnja 2016. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Predrag Filić, dipl.ing.šum.,v.r.

8.

Na temelju članka 65. stavka 3. Zakona o šumama ("Narodne novine" br. 140/05, 82/06, 129/08, 80/10 i 124/10), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 129/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 18/13 - pročišćeni tekst) i članka 30. Statuta Općine Voćin (Službeni glasnik Općine Voćin broj 02/13. i 02/15.), Općinsko vijeće Općine Voćin, na 22. sjednici održanoj 13. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o utrošku sredstava šumskog doprinosa za 2015. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Voćin prihvaća Izvješće o utrošku sredstava šumskog doprinosa za 2015. godinu. Izvješće o utrošku sredstava šumskog doprinosa za 2015. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenom glasniku“ Općine Voćin.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Joza Jaković, v.r.

KLASA: 321-04/16-01/01

URBROJ: 2189/11-01-16-2

Voćin, 13. svibnja 2016.

Na temelju članka 65. stavka 3. Zakona o šumama ("Narodne novine" br. 140/05, 82/06, 129/08, 80/10 i 124/10) i Općinski načelnik Općine Voćin, podnosi

IZVJEŠĆE
o utrošku sredstava šumskog doprinosa za 2015. godinu

Članak 1.

Odredbama Zakona o šumama (NN br. 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10 i 25/12) određeno je da jedinice lokalne samouprave donose program utroška sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) u visini 5% od prodajne cijene proizvoda na panju (brdsko planinska područja i područja od posebne državne skrbi). Sredstva šumskog doprinosa koriste se isključivo za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture.

Članak 2.

Proračunom Općine Voćin za 2015. godinu sredstva šumskog doprinosa ostvarena su u iznosu od 782.123,00 kunu.

Članak 3.

Sredstava šumskog doprinosa za 2015. godinu utrošena su za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture.

Članak 4.

Ovo Izvješće objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Voćin.

OPĆINSKI NAČELNIK
Predrag Filić, dipl.ing.šum., v.r.

KLASA: 321-04/16-01/01
URBROJ: 2189/11-02-16-1
Voćin, 02. svibnja 2016.

9.

Na temelju članka 20. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/08 i 136/12), članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12 i 143/13), članka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 129/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 18/13 - pročišćeni tekst) i članka 30. Statuta Općine Voćin (Službeni glasnik Općine Voćin broj 02/13. i 02/15.), Općinsko vijeće Općine Voćin, na 22. sjednici održanoj 13. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o utrošku sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Voćin za 2015. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Voćin prihvaća Izvješće o utrošku sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Voćin za 2015. godinu.

Izvješće o utrošku sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Voćin za 2015. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Voćin.

KLASA: 363-05/16-01/05
URBROJ: 2189/11-01-16-2
Voćin, 13. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Joza Jaković, v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/08 i 136/12), članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12 i 143/13), općinski načelnik Općine Voćin, podnosi

I Z V J E Š Ć E

o utrošku sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Voćin za 2015. godinu

Članak 1.

Jedinice lokalne samouprave donose program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru koju plaćaju vlasnici nezakonito izgrađenih zgrada. Sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Voćin za 2015. godinu koriste se isključivo za izradu prostornih planova kojima se propisuju uvjeti i kriteriji za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom te za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja.

Članak 2.

Proračunom Općine Voćin za 2015. godinu sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Voćin za 2015. godinu ostvarena su u iznosu od 44.988,92 kuna.

Članak 3.

Sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Voćin za 2015. godinu utrošena su za izradu prostornih planova kojima se propisuju uvjeti i kriteriji za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom te za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja.

Članak 4.

Ovo Izvješće objavit će se u Službenom glasniku Općine Voćin.

OPĆINSKI NAČELNIK
Predrag Filić, dipl.ing.šum.,v.r.

KLASA: 363-05/16-01/05
URBROJ: 2189/11-02-16-1
Voćin, 02. svibnja 2016.

10.

Na temelju članka 44. stavak 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13) i članka 30. Statuta Općine Voćin (Službeni glasnik Općine Voćin broj 02/13. i 02/15.), Općinsko vijeće Općine Voćin, na 22. sjednici održanoj 13. svibnja 2016. godine, donosi

Z A K L J U Ć A K

o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava ostvarenih od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Voćin u 2015. godini

I.

Usvaja se Izvješće o utrošku sredstava ostvarenih od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Voćin u 2015. godini.

II.

Izvješće čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak se objavljuje u »Službenom glasniku Općine Voćin« i stupa na snagu prvi dan nakon objave.

KLASA: 320-01/16-01/02
URBROJ: 2189/11-01-16-2
Voćin, 13. svibnja 2016.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Joza Jaković, v.r.**

Na temelju članka 44. stavak 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13) općinski načelnik Općine Voćin, podnosi

I Z V J E Š Ć E**o utrošku sredstava ostvarenih od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu
Republike Hrvatske na području Općine Voćin u 2015. godini****I.**

Odredbama članka 44. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 39/13 i 48/15) propisano je da su sredstva ostvarena od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom i davanja na korištenje bez javnog poziva prihod su državnog proračuna 25%, 10% proračuna jedinice područne (regionalne) samouprave i 65% proračuna jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba, na čijem se području poljoprivredno zemljište nalazi.

II.

Sredstva iz točke 1. ovoga izvješća koja su prihod jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave namijenjena su isključivo za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta, sređivanja zemljišnih knjiga, za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona, program razminiranja zemljišta, program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu, program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije, program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti i program sufinanciranja i druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture.

III.

Općina Voćin je tijekom 2015. godine od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom i davanja na korištenje bez javnog poziva zemljišta u vlasništvu države ostvarila ukupno 905.741,78 kn.

Sredstva su utrošena za financiranje programa uređenja zemljišta i ruralne infrastrukture na području općine Voćin, kako slijedi:

- za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta, 12. 935,00 kuna,
- sređivanja zemljišnih knjiga, 1.000,00 kuna,

- za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona, program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu, 891.806,78 kuna.

KLASA: 320-01/16-01/02
URBROJ: 2189/11-02-16-1
Voćin, 02. svibnja 2016.

OPĆINSKI NAČELNIK
Predrag Filić, dipl.ing.šum. v.r.

11.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine, broj 94/2013), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15) i članka 30. Statuta Općine Voćin (Službeni glasnik Općine Voćin broj 02/13. i 02/15.), Općinsko vijeće Općine Voćin, na 22. sjednici održanoj 13. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja
otpadom Općine Voćin za 2015. godinu****I.**

Usvaja se Izvješće o izvršenju plana gospodarenja otpadom Općine Voćin za 2015. godinu.

II.

Izvješće čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Izvješće se dostavlja Virovitičko-podravskoj županiji.

IV.

Ovaj Zaključak se objavljuje u »Službenom glasniku Općine Voćin« i stupa na snagu prvi dan nakon objave.

KLASA: 351-01/16-01/04
URBROJ: 2189/11-01-16-2
Voćin, 13. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Joza Jaković

**Općina Voćin,
Trg Gospe Voćinske 11,
33522 Voćin**

**Virovitičko-podravska županija,
Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalne poslove i zaštitu
okoliša**

IZVJEŠĆE
o provedbi Plana gospodarenja otpadom
Općine Voćin za 2015. godinu



Ožujak, 2016.

Sadržaj

1. UVOD

Općina Voćin jedna je od većih općina u Virovitičko - podravskoj županiji, sa površinom od 295,80 km², što predstavlja 14,63 % površine županije. Smještena je u južnom dijelu Virovitičko - podravske županije. Sa sjeverne strane graniči sa gradom Slatina i općinom Suhopolje, sa istočne strane graniči s općinom Čačinci i općinom Mikleuš, sa zapadne strane s Bjelovarsko - bilogorskom županijom, a s južne strane sa Požeško - slavonskom županijom.



U općini Voćin se nalazi dvadesetijedno naselje i to: Bokane, Čeralije, Dobrić, Donje Kusonje, Đuričić, Gornje Kusonje, Gornji Meljani, Hum, Hum Varoš, Kometnik-Jorgići, Kometnik-Zubići, Kuzma, Lisičine, Macute, Mačkovac, Novo Kusonje, Popovac, Rijenci, Sekulinci, Smude i Voćin.

Naselje Voćin je sjedište općine Voćin.

Prema popisu stanovništva iz 2011. godine, u Općini Voćin živi 2.382 stanovnika. Stanovništvo je naseljeno u 21 naselje. Općinsko središte je naselje Voćin. Prosječna gustoća naseljenosti iznosi 8 st/km².

Općinsko Vijeće Općine Voćin je na svojoj 13. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2014. godine, Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Voćin za razdoblje od 2014. do 2020. godine, isti je objavljena u službenom glasniku Općine Voćin broj: 06/14., kao i na web stranici općine Voćin www.vocin.hr/opci_akti.

Na temelju čl. 21. St. 3 Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalne poslove i zaštitu okoliša u Virovitičko-podravskoj županiji izdalo je Prethodnu suglasnost na prijedlog plana gospodarenja otpadom Općine Voćin za razdoblje od 2014. do 2020. godine KLASA: 351-01/14-01/30, URBROJ: 2189/1-08/1-14-2, od 29. listopada 2014. godine, čiji je izrađivač tvrtka ECOMission d.o.o.

Cijelo područje Općine Voćin pokriveno je organiziranim odvozom otpada. Organizirano skupljanje i odvoz komunalnog otpada koji nastaje u kućanstvima kao i otpad iz poslovnih prostora na području općine obavlja trgovačko društvo Eko-Flor Plus d.o.o. Varaždin. Na području općine Voćin odvozom otpada obuhvaćeno je 412 kućanstva (401 fizičke osobe i 11 pravnih osoba). Komunalni otpad sakuplja se 4 puta mjesečno.

Na području općine postavljeno je 393 kante kapaciteta 120 l (fizičke osobe), 6 kanti kapaciteta 120 l (pravne osobe), 1 kanta kapaciteta 240 lit (pravna osoba) te 4 kontejnera kapaciteta 1100 l (pravne osobe).

Eko-Flor Plus d.o.o. Varaždin najveća je privatna tvrtka u Hrvatskoj za skupljanje komunalnog otpada. Tvrtka zapošljava više od 300 djelatnika te posjeduje stotinjak vozila različitih namjena.

Tvrtki EKOFLOR PLUS d.o.o. je izdana dozvola za obavljanje djelatnosti gospodarenja neopasnim otpadom, u Upravnom odjelu za prostorni uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije (KLASA: UP/I-351-01/12-01/06, URBROJ: 2140/1-07/1-12-4) od 29. ožujka 2012. godine te Rješenje o ispravku greške (KLASA: UP/I-351-01/12-01/06, URBROJ: 2140/1-07/1-12-6) u dozvoli za obavljanje djelatnosti gospodarenja neopasnim otpadom Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša od 6. travnja 2012. godine.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (»Narodne novine«, br. 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze

na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE VOĆIN

Prostorno planske dokumentacija Općine Voćin;

Prostorni plan Općine Voćin (Službeni glasnik Općine Voćin 9/07) i Izmjene i dopune prostornog plana Općine Voćin (Službeni glasnik Općine Voćin 3/12).

Općina Voćin je u sanaciju divljeg odlagališta „Dobrić“ uložila financijska sredstva u iznosu od 659.333,00 kuna, od tog iznosa Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti doznačio financijska sredstva u iznosu od 377.917,00, a o ostatak u iznosu od 281.416,00 Općina.

Tvrtka IPZ Uniprojekt TERRA za općinu Voćin izradila je Plan sanacije odlagališta otpada Dobrić, te je odlagalište sanirano 2009. godine od strane izvođača Eko- flor plus d.o.o., uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Na području općine Voćin nema evidentiranih nesaniranih „divljih“ odlagališta otpada.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE VOĆIN

Općinsko Vijeće Općine Voćin je na svojoj 13. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2014. godine, Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Voćin za razdoblje od 2014. do 2020. godine, isti je objavljena u službenom glasniku Općine Voćin broj: 06/14., kao i na web stranici općine Voćin www.vocin.hr/opci_akti.

Na temelju čl. 21. St. 3 Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalne poslove i zaštitu okoliša u Virovitičko-podravskoj županiji izdalo je Prethodnu suglasnost na prijedlog plana gospodarenja otpadom Općine Voćin za razdoblje od 2014. do 2020. godine KLASA: 351-01/14-01/30, URBROJ: 2189/1-08/1-14-2, od 29. listopada 2014. godine, čiji je izrađivač tvrtka ECOMission d.o.o.

Plan gospodarenja otpadom Općine Voćin izrađen je sukladno (*odabrali 1. 2. ili 3*)

1. Zakonu o otpadu te je sukladno članku. 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom na snazi do isteka roka na koji je donesen u dijelu koji nije u suprotnosti sa odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom.
2. Zakonu o otpadu, ali je zbog potrebe (navesti iz izmjene/dopune zbog čega se išlo na izmjenu/dopunu Plana) donesena sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (navesti naziv izmjene/dopune Plana, naziv i broj službenog glasila u kojem je objavljen i da li je ishodovana suglasnost na izmjenu i /ili dopunu).
3. Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU VOĆIN, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Cijelo područje Općine Voćin pokriveno je organiziranim odvozom otpada. Organizirano skupljanje i odvoz komunalnog otpada koji nastaje u kućanstvima kao i otpad iz poslovnih prostora na području općine obavlja trgovačko društvo Eko-Flor Plus d.o.o. Varaždin. Na području općine Voćin odvozom otpada obuhvaćeno je 412 kućanstva (401 fizičke osobe i 11 pravnih osoba). Komunalni otpad sakuplja se 4 puta mjesečno.

Na području općine postavljeno je 393 kante kapaciteta 120 l (fizičke osobe), 6 kanti kapaciteta 120 l (pravne osobe), 1 kanta kapaciteta 240 lit (pravna osoba) te 4 kontejnera kapaciteta 1100 l (pravne osobe).

Planira se izrada pokretnog reciklažno dvorišta.

Na području Općine ne postoje organizirane edukacije o gospodarenju otpadom.

Edukacija građanstva od strane tvrtke Eko-Flor Plus d.o.o. provodi se putem letaka te putem Internet stranica tvrtke.

Planom gospodarenja otpadom Općine Voćin za razdoblje od 2014. do 2020. godine predviđene su mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada:

1. za odvojeno sakupljanje otpada u kućanstvima ovim Planom se predlaže sakupljanje putem tri besplatne vreće različite boje (žuta, zelena i plava za plastiku, ambalažno staklo i papir)

2. za odvojeno sakupljanje otpada postaviti tzv. "zelene otoke" sa kontejnerima u različitim bojama u većim naseljima (Voćin, Čeralije i Hum) te prema potrebi i na drugim lokacijama

3. za odvojeno prikupljanje papira i kartona ovim Planom se predlaže postavljanje kartonskih kutija za odvojeno prikupljanje papira i kartona u dogovoru sa ovlaštenim sakupljačem u objekte od društvenog značaja (zgrada Općine, ambulanta, škola).

PRIKUPLJANJE GLOMAZNOG OTPADA

Trenutno, u općini Voćin se glomazni otpad iz kućanstava odvozi 2 puta godišnje. Planirana je nabava Mobilnog (pokretnog) reciklažnog dvorišta, koje će biti smješteno u naselju Voćin.

POSTAVLJANJE RECIKLAŽNIH OTOKA

Postavljanje tzv. "zelenih otoka" sa kontejnerima u različitim bojama planirano je u tri u veća naselja (Voćin, Čeralije i Hum) te prema potrebi i na drugim lokacijama. Projekt je planiran uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE VOĆIN.

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen općina Voćin	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
EKO-FLOR PLUS d.o.o. Mokrice 180/c, Oroslavlje	Naselja sa područja Općine Voćin	1431	20 03 01	Komunalni otpad	363,330
EKO-FLOR PLUS d.o.o. Mokrice 180/c, Oroslavlje	Naselja sa područja Općine Voćin	1431	20 03 07	Glomazni (krupni) otpad	363,330

Na području općine Voćin nema odlagališta otpada.

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM,

Na području općine Voćin nema odlagališta otpada.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM KLANJANJU

Divlja odlagališta;

Naziv uklonjenog divljeg odlagališta	Troškovi uklanjanja otpada u kunama	Financiranje iz proračuna JLS	Financiranje iz sredstava FZOEU	Drugi način financiranja
Dobrić	659.333,00	281.416,00	377.917,00	0,00

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA,

Na području Općine ne postoje organizirane edukacije o gospodarenju otpadom. Edukacija građanstva od strane tvrtke Eko-Flor Plus d.o.o. provodi se putem letaka te putem Internet stranica tvrtke.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA,

Problematicni otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

U opasni otpad u komunalnom otpadu spadaju:

- istrošene baterije;
- ambalaža od kemikalija, pesticida, boja, ulja, sredstava za čišćenje;
- fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu;
- posude pod tlakom;
- ostaci lijekova;
- infektivni materijal;
- razni drugi predmeti koji sadrže opasne elemente i spojeve.

Jedinica lokalne samouprave mora omogućiti odgovarajuću infrastrukturu za odvojeno prikupljanje opasnog otpada iz kućanstava putem reciklažnog dvorišta ili mobilnog uređaja. Također potrebno je i educirati stanovništvo za korištenje ekološko prihvatljivih proizvoda.

Na području općine Voćin prikupljanje posebnih kategorija otpada obavljaju tvrtke koje posjeduju odgovarajuću dozvolu za gospodarenje tim kategorijama otpada (sakupljanje, prijevoz, uporabu i zbrinjavanje i druge obrade otpada, uključujući nadzor nad tim postupcima te nadzor i mjere koje se provode na lokacijama nakon zbrinjavanja otpada, te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom ili posrednik)

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA,

Poduzete su mjere prikupljanja odvojenog prikupljenog otpadnog papira, metala, stakla i plastike, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM,

Odvojeno skupljanje otpada, za odvojeno sakupljanje otpada postavljeni su tzv. "zeleni otoci" sa kontejnerima u različitim bojama u većim naseljima (Voćin, Čeralije i Hum) za papir, staklo i PET ambalažu, te prema potrebi postaviti će se i na drugim lokacijama.

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

predviđeno Planom gospodarenja otpadom :

Aktivnost/godina	2014.	2015.	2016.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
odvojeno skupljanje otpada	■	■	■	■				
mobilno reciklažno dvorište	■	■	■	■	■			
posude za kompostiranje				■	■	■		
postavljanje rashladnog kontejnera						■	■	
edukacija	■	■	■	■	■	■	■	■

14. ZAKLJUČAK

Planom gospodarenja otpadom Općine Voćin za razdoblje od 2014. do 2020. godine predložene su opće mjere edukacije i informiranja:

- edukacija javnosti, stručnjaka i upravnih struktura općine za rješavanje problema gospodarenja otpadom,
- poticati aktivnu suradnju s ekološkim udrugama i svim zainteresiranim pravnim i fizičkim osobama na implementaciji mjera i kontroli provedbe mjera za izbjegavanje i smanjenje količine otpada.

3. osnovne informacije o mogućnostima izbjegavanja i smanjenja otpada pružiti u svim komunikacijskim sredstvima i dokumentima (radio, TV, novine), na panoima, vozilima, u reciklažnim dvorištima, „zelenim otocima“, itd.,
4. uvesti „otvoreni telefon“ za komunikaciju s građanima i izraditi informativne web stranice i/ili korištenje institucije Zelenog telefona i njegove postojeće infrastrukture
5. kreirati informacije, ekološke poruke i savjete s ciljem edukacije građana (ciljnih skupina) te poticati na pravilno gospodarenje otpadom,
6. izraditi edukacijski i promidžbeni materijal za pojedine programe (papir, staklo, biootpad, ostatni otpad, divlja odlagališta i dr.),
7. istraživati javno mišljenje o poznavanju sustava gospodarenja otpadom i zaštiti okoliša općenito
8. oglašavati postojanje, lokaciju i uporabu zelenih otoka te ostalih objekata za prihvatanje otpada na području općine.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 36. stavka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13) i članka 40. Statuta Općine Voćin (Službeni glasnik 2/13. i 2/15.) načelnik Općine Voćin donio je

O D L U K U
o uspostavi sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu
i evidentiranju lokacija odbačenog otpada

Članak 1.

Ovom Odlukom uspostavlja se sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i evidentiranju lokacija odbačenog otpada na području Općine Voćin.

Članak 2.

Sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu uspostavlja se putem web stranice Općine Voćin www.vocin.hr, u za to posebno označenoj rubrici „Nepropisno odbačeni otpad“ gdje se ispunjavanjem priloženog obrasca o nepropisno odbačenom otpadu i njegovom dostavom na e-mail: opcinavocin@net.hr ili poštom na adresu Općina Voćin, Trg Gospe Voćinske 11, 33522 Voćin, o tome izvještava nadležni djelatnik, koji po prijavi postupa u skladu s propisima radnog mjesta.

Članak 3.

Općina Voćin, uspostaviti će sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada, putem nadležnog djelatnika koji će nakon zaprimanja prijave i evidentiranja lokacija o tom voditi bazu podataka i provoditi nadzor radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada i eventualnih počinitelja s posebnim naglaskom i nadzorom lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada te o tome sastavljati polugodišnja izvješća.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Voćin.

KLASA: 351-01/16-01/03

URBROJ: 2189/11-02-16-1

Voćin, 13. travnja 2016.

OPĆINSKI NAČELNIK
Predrag Filić, dipl.ing.šum.,v.r.

2.

Na temelju članka 48. stavak 1. točka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01 do 19/13-pročišćeni tekst) i članka 40. Statuta Općine Voćin (»Službene glasnik broj 02/13. i 02/15.), Općinski načelnik donosi

O D L U K U
o imenovanju voditelja projekta

Članak 1.

Radi podnošenja zahtjeva Općine Voćin na Natječaj koji je raspisalo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za sufinanciranje projekata u 2016. godini za „PROGRAM ODRŽIVOG RAZVOJA LOKALNE ZAJEDNICE“, imenuje se Simodejan Perić, dipl.iur., v.d. pročelnika Jedinog upravnog

odjela Općine Voćin, za voditelja projekta " Rekonstrukcija (uređenje) nogometnog igrališta u naselju Čeralije".

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Voćin“.

KLASA: 402-07/16-01/31
URBROJ: 2189/11-02-16-2
Voćin, 24. ožujka 2016.

OPĆINSKI NAČELNIK
Predrag Filić, dipl. ing. šum.,v.r.

3.

Na temelju članka 35.st.1.t.2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15) u svezi s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2016. godini (Narodne novine broj 43/16), po prijedlogu Stožera za zaštitu i spašavanje općine Voćin, Općinski načelnik općine Voćin donosi

PLAN AKTIVNOSTI U PRIPREMI I PROVOĐENJU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA U ŽETVI 2016. GODINE

S obzirom da se približava žetva potrebno je provesti određene aktivnosti oko preventivnih mjera zaštite od požara u žetvi u toku 2016. godine.

Iz gore navedenog Općinski načelnik Općine Voćin donosi Plan zaštite od požara u žetvi za 2016. godinu.

PLAN ZAŠTITE OD POŽARA U ŽETVI ZA 2016. GODINU

Tokom žetve i neposredno pred žetvu provest će se slijedeće radnje:

- a) organizirati nadzor nad zasijanim površinama putem čuvara ili na neki drugi način, kako bi se eventualno nastali požar blagovremeno primijetio i izvršila dojava najbližoj vatrogasnoj jedinici najkraćim putem broj 112 .
 - b) osobitu pažnju prilikom osmatranja potrebno je obratiti na pojaseve strnih usjeva zasijanih uz prometnice, razne objekte i rubove šuma, jer se smatra da na tim mjestima požar može najčešće nastati.
 - c) kod rada više kombajna na skidanju strnih usjeva na velikim ili većim površinama potrebno je poduzeti slijedeće požarno-preventivne mjere:
 - osigurati stalnu prisutnost jednog traktora s prikopčanim više braznim plugom, s kojim će se u slučaju požara izvršiti preoravanje zemljišta, kako bi se spriječilo širenje požara,
 - osigurati stalnu prisutnost cisterne s vodom kapaciteta 3000 do 5000 litara prikopčanu za posebni traktor,
 - svi kombajni moraju biti tehnički ispravni i snabdjeveni vatrogasnim aparatom S-9,
- KOMBAJNI ZA VRIJEME RADA NE SMIJU SE PUNITI GORIVOM**
- kompletnu ručnu apoteku (prvu pomoć)
 - kontrolu stanja i provođenja mjera zaštite od požara za vrijeme opremanja strojeva i kod samog kombajniranja u firmama treba obavljati referent za zaštitu na radu, a kod privatnih kombajna vlasnici istih,
 - traktori koji vrše prijevoz prilikom žetvenih radova moraju biti ispravni i posjedovati odgovarajuće vatrogasne aparate.

Kod rada privatnih kombajna vlasnici istih trebaju poduzimati sve potrebne mjere kako bi tijekom žetvenih radova izbjegle mogućnosti nastanka požara.

1. PREVENTIVNE MJERE U SVEZI ZAŠTITE OD POŽARA

Osposobljavanje pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom.

IZVRŠITELJ: Tvrtke i poduzeca koje se bave poljoprivrednom djelatnošću, DVD Voćin u suradnji s Općinom Voćin.

Rok: svibanj 2016. godine.

Ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti opreme i načina za dojavu i gašenje požara.

IZVRŠITELJ: DVD Voćin

Rok: svibanj 2016. godine.

Osposobljavanje i usavršavanje članova DVD-a za gašenje požara, spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom. U tu svrhu, na kraju osposobljavanja obaviti provjeru ljudstva i ispravnost opreme na nivou DVD Voćin.

IZVRŠITELJ: Zapovjedništvo DVD Voćin

Rok: svibanj 2016. godine.

2. OSIGURANJE DEŽURSTVA VATROGASNIH POSTROJBI I VATROGASACA NA PODRUČJU OPĆINE VOĆIN

A) Osiguranje vatrogasnog dežurstva i mjera pripravnosti

Na području Općine Voćin dobrovoljna vatrogasna društva obvezna su u svom domenu osigurati ispravnu i spremnu opremu za intervencije gašenja požara. Sredstva za gašenje moraju biti lako dostupna.

IZVRŠITELJ: DVD Voćin

Rok: lipanj 2016. godine.

B) Osiguravanje motriteljsko-dojavne službe

Osigurati motriteljsko-dojavnu službu po firmama a poglavito u poljima na ratarskim kulturama, zaštićenim područjima za vrijeme trajanja povećane opasnosti od požara.

Zadužuju se mjesni odbori da svaki na svom području osigura traktore sa plugovima radi preoravanja površina u cilju sprečavanja širenja požara na poljima.

IZVRŠITELJ: Tvrtke sa područja općine Voćin, Općina Voćin, DVD Voćin

Rok: lipanj do završetka žetve i vršidbe.

Za odgovornu osobu za provođenje Plana te koordinaciju za provedbu navedenih mjera, imenuje je načelnik Općine Voćin Predrag Filić.

KLASA: 214-01/16-01/02
URBROJ: 2189/11-02-16-1
Voćin, 09. svibnja 2016.

OPĆINSKI NAČELNIK
Predrag Filić, dipl. ing. šum.,v.r.

4.

Na temelju članka 19. stavka 2. i članka 43. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, br. 92/2010.), točke II. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2016. godini (Narodne novine, br. 43/16.), i članka 40. Statuta općine Voćin („Službeni glasnik“ općine Voćin, br. 2/13. i 2/15), Općinski načelnik općine Voćin, dana 09. 05. 2016 godine, donosi

P L A N

MOTRENJA, ČUVANJA I OPHODNJE GRAĐEVINA I POVRŠINA ZA KOJE PRIJETI OPASNOST OD NASTAJANJA I ŠIRENJA POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE VOĆIN U 2016. GODINI

I

Ovim Planom određuju se građevine i površine za koje prijeti opasnost od nastajanja i širenja požara na području općine Voćin, a posebno poljoprivrednih površina za vrijeme žetve i vršidbe, kao i šumskih površina za vrijeme ljetnog perioda, te mjere motrenja, čuvanja i ophodnje navedenih građevina i površina.

II

Planom se određuje i zabrana nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na navedenim površinama i građevinama za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti od nastanka požara.

III

Građevine i površine na području općine Voćin za koje prijeti opasnost od nastajanja i širenja požara su:

- Proizvodni i poslovni objekti tvornice DRVENE KONSTRUKCIJE d.o.o.,
- Proizvodni i poslovni objekti tvornice DIVAS d.o.o.,
- Proizvodni i poslovni objekti AGROPLAN d.o.o.,
- Proizvodni i poslovni objekti osoba koje se bave preradom drveta – pilane,
- Proizvodni objekti fizičkih osoba koje se bave poljoprivrednom djelatnošću,
- Individualne poljoprivredne površine,
- Javne zelene površine (parkovi i sl.),
- Šume i šumske površine pod upravom HRVATSKE ŠUME U.Š. Našice, Šumarija Voćin, Čeralije, Slatina, Drenovac,
- Privatne šume i šumske površine,
- Zaštićene prirodne vrijednosti i vrijednosti predviđene za zaštitu na području Općine Voćin

IV

Za građevine i površine iz točke III. ovog Plana trebaju se poduzeti slijedeće mjere preventivne zaštite, motrenja, čuvanja i ophodnje:

- poduzimanje mjera za dovođenje i održavanje u ispravnom stanju postrojenja, instalacija i uređaja kao i njihov tehnički pregled,
- uklanjanje otpada iz zatvorenih i otvorenih prostora koji je nastao u procesu proizvodnje i odlaganja istoga na posebno za to određeno mjesto,
- uklanjanje suvišnih predmeta iz prostorija koji mogu predstavljati opasnost za nastajanje i širenje požara ili koji onemogućavaju brzi izlazak iz ugroženih područja,

- održavanje i omogućavanje brzog pristupa vanjskim hidrantima,
- održavanje slobodnog pristupa vatrogasnim aparatima i uređajima,
- omogućavanje pristupa vozilima i aparatima koji iskre pri radu, na mjesta gdje bi to predstavljalo opasnost od požara i eksplozije (kotlovska postrojenja, dijelovi silosa i dr.),
- dovođenje u ispravno stanje postojeće vatrogasne opreme i sredstava za gašenje požara te postavljanje istih za na to određena mjesta,
- izvođenje stabilnih i polustabilnih, mobilnih i drugih odgovarajućih uređaja i instalacija za dojavu i gašenje požara,
- osiguravanje vatrogasnih dežurstava u vanjskim prostorima i u građevinama,
- sustavno praćenje stanja na odlagalištima otpada na području općine te kontinuirano poduzimanje mjera za sanaciju nekontroliranih „divljih“ odlagališta,
- mjere zabrane nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na građevinama i površinama iz točke III. ovog Plana.

V

Uz mjere navedene u prethodnoj točki, svi izvršitelji zadataka – fizičke i pravne osobe vlasnici i korisnici građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara, dužni su u razdoblju visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti od nastanka i širenja požara uspostaviti **čuvarsku, i motriteljsko-dojavnu** službu opremljenu aparatima za početno gašenje požara i dojavnim stanicama.

VI

Financijska sredstva za izradu Planova motriteljsko-dojavne službe osiguravaju pravne osobe koje su vlasnici ili korisnici građevine ili površine kojima upravljaju. Financijska sredstva za izradu Planova motriteljsko-dojavne službe za prostore u vlasništvu općine Voćin odnosno vlasništvu fizičkih osoba osiguravaju se u Proračunu općine Voćin.

VII

Dobrovoljno vatrogasno društvo Voćin i drugi potrebno je da održavaju kontinuiranu vezu sa Javnom vatrogasnom postrojbom Slatina, Službom za zaštitu i spašavanje 112, sa Policijom, te drugim službama po potrebi.

VIII

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ općine Voćin.

KLASA: 214-01/16-01/01

URBROJ: 2189/11-02-16-1

Voćin, 09. svibnja 2016.

OPĆINSKI NAČELNIK
Predrag Filić, dipl.ing. šum., v.r.

IZDAVAČ: Općinsko vijeće Općine Voćin – odgovorni urednik: Sanja Jozić, mag.iur. – viši upravni referent u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine voćin